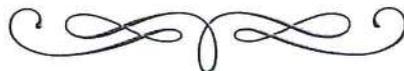




Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo Statale "N. Nicolini" Orsogna Tollo

CONTRATTO INTEGRATIVO D'ISTITUTO

Anno Scolastico 2023/2024



PREMESSA

VISTA la legge 20 maggio 1970 n. 300 libertà sindacali;
VISTO il D. Lgs. 3 febbraio 1993 n. 29 organizzazione pubblica amministrazione;
VISTO il D. Lgs. 16 aprile 1994 n. 297 testo unico;
VISTO l'art. 21 della legge 15 marzo 1997 n. 59;
VISTO il D.P.R. 08 marzo 1999 n. 275 Regolamento autonomia;
VISTO il D. Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 Ordinamento lavoro nella PA;
VISTO il CCNL 29 novembre 2007;
VISTA la L. 133 del 06.08.2008;
VISTO il Decreto legge 6 luglio 2012, n. 95, art. 5 comma 8 e nota MIUR 16.07.2012, prot. n. 4442.
VISTO Decreto legislativo n. 33/2013;
VISTA la Legge di "Riforma del sistema nazionale dell'Istruzione e formazione" 107 del 13/07/2015;
VISTO il CCNL 7/8/2014 art. 2 comma 5;
VISTO il CCNL Istruzione e ricerca 2016-18 del 19 Aprile 2018 e successive Sequenze Contrattuali;
VISTO L'atto costitutivo del dirigente scolastico prot. n. 10256 del 18/12/2023 relativo alla comunicazione dei fondi, compreso delle eventuali economie,
VISTO il Piano di lavoro del personale ATA del corrente anno scolastico, decreto di adozione del Dirigente Scolastico prot. n. 7024 del 29/09/2023;
VISTI i verbali n. 1-2-3 del Collegio Docenti del 1-6-28/09/2023 e n. 1 dell'04/12/2023 del Consiglio d'Istituto
CONSIDERATO che restano in vigore i criteri di attribuzione e ripartizione delle risorse "Art. 88 CCNL 2006/2009 comparto Istruzione e Ricerca" verbale Consiglio d'Istituto n.10 del 19/01/2022 delibera n. 46;

L'anno 2024, il mese di aprile, il giorno 29 presso l'ufficio di presidenza dell'Istituto Comprensivo Statale "N. Nicolini" Orsogna-Tollo (CH), alle ore 11.30, in sede di contrattazione a livello di singola istituzione scolastica;

TRA

la delegazione di parte pubblica rappresentata dal Dirigente Scolastico, Prof.ssa Daniela MARSIBILIO

E

la delegazione di parte sindacale costituita dalla RSU eletta all'interno dell'istituzione scolastica e le OO.SS. territoriali:

1. Maurizio D'Achille
2. Romana Angela Di Fabio
3. Annalisa Di Ciano
4. Amerigo Orlando
5. Marisa Salviani
6. Giuliana Di Mascio

Per le OO.SS. provinciali:

CISL SCUOLA

Fiorella GAROFALO



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Istituto Comprensivo Statale "N. Nicolini" Orsogna Tollo

SNALS

Amedeo Di Mascio

FLC CGIL

Amerigo ORLANDO

GILDA-UNAMS

Mario Cavalcanti

ANIEF

Nadia Di Pietro

Cianci ANNA MARIA

SI PROPONE

La seguente ipotesi di Contratto integrativo d'istituto per la disciplina delle materie di cui all'art. 6, del CCNL 29/11/2007 alla luce delle modifiche introdotte in materia di contrattazione integrativa del Decreto Legislativo n. 141 del 1 agosto 2011, di interpretazione autentica del D.L.vo n. 150/2009 e la Legge di "Riforma del sistema nazionale dell'Istruzione e formazione" n. 107 del 13/07/2015.

TITOLO PRIMO – DISPOSIZIONI GENERALI

Art. 1 – Campo di applicazione, decorrenza e durata

1. Il presente contratto si applica a tutto il personale docente ed ATA dell'istituzione scolastica.
2. Il presente contratto dispiega i suoi effetti per la parte normativa per gli anni scolastici 2021/22, 2022/23, 2023/24 fermo restando che i criteri di ripartizione delle risorse economiche possono essere negoziati con cadenza annuale.
3. Il presente contratto resta in vigore, secondo le clausole del CCNL 2016/2018 effettivamente applicabili, fino alla stipulazione del successivo contratto integrativo 2019/2021 del 18 gennaio 2024.
4. Il presente contratto è modificabile in qualunque momento a seguito di accordo scritto tra le parti.
5. La contrattazione integrativa di Istituto si basa su quanto stabilito dalle norme contrattuali di livello superiore e dalle leggi; non può in ogni caso prevedere impegni di spesa superiori ai fondi a disposizione della scuola. Le clausole discordanti non sono valide.
6. Le disposizioni contrattuali rimangono in vigore fino a quando non siano sostituite dal contratto successivo. Sarà, in ogni caso, rinnovata annualmente la parte relativa alla distribuzione delle risorse tratte dal fondo dell'Istituzione scolastica.
7. Il presente accordo ha validità dalla data della sua sottoscrizione fino alla stipula del nuovo Contratto Integrativo d'Istituto, fatta comunque salva la possibilità di modifiche o integrazioni a seguito di innovazioni legislative e/o contrattuali.

Art.2 – Interpretazione autentica.

1. Qualora dovessero insorgere controversie sull'interpretazione del presente contratto, su richiesta di uno o più firmatari dello stesso, il dirigente scolastico entro 5 giorni convoca le parti per interpretare la parte del contratto in discussione.
2. Al fine di iniziare la procedura di interpretazione autentica, la parte interessata inoltra richiesta scritta all'altra parte, con l'indicazione della materia e degli elementi che rendono necessaria l'interpretazione; la procedura si deve concludere entro 20 giorni.
3. Nel caso si raggiunga un accordo, questo sostituisce la clausola controversa sin dall'inizio della vigenza contrattuale.

Art. 3 – Tempi, modalità e procedura di verifica di attuazione del contratto

La verifica dell'attuazione della contrattazione collettiva integrativa d'istituto ha luogo in occasione di una seduta a ciò espressamente dedicata da tenersi possibilmente entro l'ultimo giorno dell'anno scolastico di riferimento.

Art. 4 – Materie aggiuntive e nuove competenze

Mano
ghe
fer
rest
PDR
PDR



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Istituto Comprensivo Statale "N. Nicolini" Orsogna Tollo

1. La contrattazione collettiva integrativa d'istituto si svolge sulle materie previste dalle norme contrattuali di livello superiore, purché compatibili con le vigenti norme legislative imperative.
2. La contrattazione collettiva integrativa di istituto non può prevedere impegni di spesa superiori ai fondi a disposizione dell'istituzione scolastica. Le previsioni contrattuali discordanti non sono efficaci e danno luogo all'applicazione della clausola di salvaguardia di cui al successivo art. 31 e più in generale all'articolo 48, comma 3 del d.lgs. 165/2001.
3. Costituiscono oggetto del presente contratto le seguenti materie, in accordo con le previsioni del CCNL del comparto istruzione e ricerca 2019-2021 indicate accanto ad ogni voce:
 - l'attuazione della normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro (art. 30 c. 4 lett. c1);
 - i criteri per la ripartizione delle risorse del fondo d'istituto (art. 30 c. 4 lett. c2);
 - i criteri per l'attribuzione di compensi accessori, ai sensi dell'art. 45, comma 1, del d.lgs. n. 165/2001 al personale docente, educativo ed ATA, inclusa la quota delle risorse relative all'alternanza scuola-lavoro e delle risorse relative ai progetti nazionali e comunitari, eventualmente destinate alla remunerazione del personale (art. 30 c. 4 lett. c3);
 - i criteri generali per la determinazione dei compensi finalizzati alla valorizzazione del personale, ivi compresi quelli riconosciuti al personale docente ai sensi dell'art. 1, comma 127, della legge n. 107/2015 (art. 22 c. 4 lett. c4);
 - i criteri e le modalità di applicazione dei diritti sindacali, nonché la determinazione dei contingenti di personale previsti dall'accordo sull'attuazione della legge n. 146/1990 (art. 30 c. 4 lett. c5);
 - i criteri per l'individuazione di fasce temporali di flessibilità oraria in entrata e in uscita per il personale ATA, al fine di conseguire una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare (art. 30 c. 4 lett. c6);
 - i criteri generali di ripartizione delle risorse per la formazione del personale nel rispetto degli obiettivi e delle finalità definiti a livello nazionale con il Piano nazionale di formazione dei docenti (art. 30 c. 4 lett. c7);
 - i criteri generali per l'utilizzo di strumentazioni tecnologiche di lavoro in orario diverso da quello di servizio, al fine di una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare (diritto alla disconnessione) (art. 30 c. 4 lett. c8);
 - i riflessi sulla qualità del lavoro e sulla professionalità delle innovazioni tecnologiche e dei processi di informatizzazione inerenti ai servizi amministrativi e a supporto dell'attività scolastica (art. 30 c. 4 lett. c9-10-11).

Art. 9 – Confronto

1. Il confronto è disciplinato dall'art. 6 del CCNL del comparto istruzione e ricerca 2019-2021 al quale si rinvia integralmente.
2. Costituiscono oggetto di confronto le seguenti materie, in accordo con le previsioni del CCNL del comparto istruzione e ricerca 2019-2021 indicate accanto ad ogni voce:
 - l'articolazione dell'orario di lavoro del personale docente, educativo ed ATA, nonché i criteri per l'individuazione del medesimo personale da utilizzare nelle attività retribuite con il Fondo d'Istituto (art. 30 c. 8 lett. b1);
 - i criteri riguardanti le assegnazioni alle sedi di servizio all'interno dell'istituzione scolastica del personale docente, educativo ed ATA (art. 30 c. 8 lett. b2);
 - i criteri per la fruizione dei permessi per l'aggiornamento (art. 30 c. 8 lett. b3);
 - promozione della legalità, della qualità del lavoro e del benessere organizzativo e individuazione delle misure di prevenzione dello stress lavoro-correlato e di fenomeni di burn-out (art. 30 c. 8 lett. b4).

CAPO II - DIRITTI SINDACALI

Manfredi ⁴ *che* *per* *DAN* *per* *due* *AP*



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Istituto Comprensivo Statale "N. Nicolini" Orsogna Tollo

Eventuali future materie e competenze contrattuali delegate successivamente alla contrattazione integrativa d'istituto, diverse da quelle riportate nel seguente testo, che richiedano specifiche regolamentazioni, potranno essere individuate su istanza di ciascuna delle parti in successivi momenti di verifica e, previo accordo, formeranno parte integrante del presente accordo.

TITOLO SECONDO - RELAZIONI E DIRITTI SINDACALI

CAPO I - RELAZIONI SINDACALI

Art. 5 – Obiettivi e strumenti

1. Il sistema delle relazioni sindacali si realizza nelle seguenti attività:
 - a. partecipazione, articolata in informazione e in confronto;
 - b. contrattazione integrativa, compresa l'interpretazione autentica.
2. In tutti i momenti delle relazioni sindacali, le parti possono usufruire dell'assistenza di esperti di loro fiducia, senza oneri per l'Amministrazione.
3. Le relazioni sindacali sono improntate al preciso rispetto dei diversi ruoli e responsabilità del dirigente scolastico, delle RSU, delle OO.SS. e perseguono l'obiettivo di contemperare l'interesse dei dipendenti, il miglioramento delle condizioni di lavoro e la crescita professionale. La correttezza e la trasparenza dei comportamenti sono condizione essenziale per il buon esito delle relazioni sindacali: ciò costituisce, pertanto, impegno reciproco delle parti che sottoscrivono l'intesa.

Art. 6 – Rapporti tra RSU e dirigente

1. Fermo quanto previsto dalle norme di legge in materia di sicurezza sul lavoro, la RSU designa al suo interno il rappresentante dei lavoratori per la sicurezza e ne comunica il nominativo al dirigente. Qualora sia necessario, il rappresentante può essere designato anche all'interno del restante personale in servizio; il rappresentante rimane in carica fino a diversa comunicazione della RSU.
2. Entro quindici giorni dall'inizio dell'anno scolastico, la RSU comunica al dirigente le modalità di esercizio delle prerogative e delle libertà sindacali di cui è titolare.
3. Il dirigente indice le riunioni per lo svolgimento della contrattazione o dell'informazione, sentite le RSU, invitando la delegazione sindacale a parteciparvi, di norma, con almeno cinque giorni di anticipo nell'intento di favorire la più ampia partecipazione possibile.
4. L'indizione di ogni riunione viene effettuata in forma scritta, indica le materie su cui verte l'incontro, nonché il luogo e l'ora dello stesso.

Art. 7 – Informazione

1. L'informazione è disciplinata dall'art. 5 del CCNL del comparto istruzione e ricerca 2019-2021 al quale si rinvia integralmente.
2. Costituiscono oggetto di informazione le seguenti materie, in accordo con le previsioni del CCNL del comparto istruzione e ricerca 2019-2021 indicate accanto ad ogni voce:
 - a. tutte le materie oggetto di contrattazione (art. 5 c. 4);
 - b. tutte le materie oggetto di confronto (art. 5 c. 4);
 - c. la proposta di formazione delle classi e degli organici (art.30 c. 9 lett. b1);
 - d. i criteri di attuazione dei progetti nazionali ed europei (art. 30 c. 9 lett. b2).
3. Il dirigente fornisce l'informazione alla parte sindacale mediante trasmissione di dati ed elementi conoscitivi, mettendo a disposizione anche l'eventuale documentazione.

Art. 8 – Oggetto della contrattazione integrativa

Manno del 3 per d'Alles
D'Alles
D'Alles



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Istituto Comprensivo Statale "N. Nicolini" Orsogna Tollo

Art. 10 – Attività sindacale

1. La RSU e i rappresentanti delle OO.SS. firmatarie dispongono di una bacheca sindacale, situata in Via Casale Felizzi – Tollo (CH), e sono responsabili dell'affissione in essa e nelle bacheche generali dei restanti plessi dei documenti relativi all'attività sindacale. Dispongono altresì di apposita area sul sito internet dell'Istituto.

2. Ogni documento affisso alla bacheca di cui al comma 1 deve essere chiaramente firmato dalla persona che lo affigge, ai fini dell'assunzione della responsabilità legale. Per i documenti inviati dall'esterno la responsabilità legale è del mittente.

3. La RSU e le OO.SS. rappresentative possono utilizzare, a richiesta, per la propria attività sindacale il locale situato in Via Casale Felizzi – Tollo (CH), concordando con il dirigente le modalità per la gestione, il controllo e la pulizia del locale.

4. Il dirigente trasmette alla RSU e ai terminali associativi delle OO.SS. firmatarie le notizie di natura sindacale provenienti dall'esterno.

5. In caso di SCIOPERO il contingente di personale necessario ad assicurare le prestazioni indispensabili di cui all'art.2 dell'Accordo Nazionale 2 dicembre 2020 come da Protocollo d'Intesa (nostro prot.n.1058 dell'11/02/2021) e di seguito specificato:

- attività, dirette e strumentali, riguardanti lo svolgimento degli scrutini finali, degli esami finali nonché degli esami di idoneità:

- nr 1 assistenti amministrativi;
- nr 1 collaboratore scolastico per l'uso dei locali interessati, per l'apertura e chiusura della scuola e per la vigilanza all'ingresso principale;

- vigilanza sui minori e durante i servizi di refezione nei casi in cui non sia possibile una adeguata sostituzione del servizio:

- nr 1 collaboratore scolastico per ciascun plesso

- adempimenti necessari per assicurare il pagamento degli stipendi e delle pensioni per il periodo di tempo strettamente necessario in base alla organizzazione della scuola, ivi compreso il versamento dei contributi previdenziali ed i connessi adempimenti:

- Direttore dei servizi generali ed amministrativi o il suo sostituto
- nr.1 assistenti amministrativi
- nr.1 collaboratore scolastico

Criteria di individuazione dei soggetti atti a garantire le prestazioni indispensabili

Nell'individuazione dei lavoratori interessati a garantire le prestazioni indispensabili si adottano i seguenti criteri di individuazione:

- volontarietà
- estrazione a sorte con esclusione di personale già estratto.

In considerazione della peculiarità dei servizi resi nel settore scolastico, i tempi e la durata delle azioni di sciopero nell'Istituzione scolastica coincidenti con le operazioni di scrutinio sono così disciplinate:

- gli scioperi proclamati e concomitanti con le giornate nelle quali è prevista l'effettuazione degli scrutini non finali non devono comunque comportare un differimento della conclusione delle operazioni di detti scrutini superiore a cinque giorni rispetto alle scadenze fissate dal calendario scolastico;

- gli scioperi proclamati e concomitanti con le giornate nelle quali è prevista l'effettuazione degli scrutini finali non devono differire la conclusione nei soli casi in cui il compimento dell'attività valutativa sia propedeutico allo svolgimento degli esami conclusivi dei cicli di istruzione; negli altri casi, i predetti scioperi non devono comunque comportare un differimento delle operazioni di scrutinio superiore a cinque giorni rispetto alla scadenza programmata della conclusione.

Art. 11 – Assemblee sindacali.

1. Lo svolgimento delle assemblee sindacali è disciplinato dall'articolo 31 del CCNL del comparto istruzione e ricerca 2019-2021 cui si rinvia integralmente.

Handwritten signatures and initials at the bottom of the page, including a large signature on the right and several smaller ones below.



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Istituto Comprensivo Statale "N. Nicolini" Orsogna Tollo

2. La richiesta di assemblea da parte di uno o più soggetti sindacali (RSU e OO.SS. firmatarie) deve essere inoltrata al dirigente con almeno sei giorni di anticipo. Ricevuta la richiesta, il dirigente informa gli altri soggetti sindacali, che possono entro due giorni a loro volta richiedere l'assemblea per la stessa data ed ora.
3. Nella richiesta di assemblea vanno specificati l'ordine del giorno, la data, l'ora di inizio e di fine, l'eventuale intervento di persone esterne alla scuola.
4. L'indizione dell'assemblea viene comunicata al personale tramite circolare; l'adesione va espressa con almeno due giorni di anticipo, in modo da poter avvisare le famiglie in caso di interruzione delle lezioni. La mancata comunicazione implica la rinuncia a partecipare e l'obbligo di rispettare il normale orario di lavoro.
5. Il personale che partecipa all'assemblea deve riprendere il lavoro alla scadenza prevista nella classe o nel settore di competenza.
6. Qualora non si dia luogo all'interruzione delle lezioni e l'assemblea riguardi anche o soltanto il personale ATA, va in ogni caso assicurata la sorveglianza con una unità di personale ATA ad ogni piano e ad ogni plesso. Per la sede centrale, oltre alla sorveglianza di cui sopra, anche il funzionamento degli uffici amministrativi con n.1 unità di assistente amministrativo. La scelta del personale che deve assicurare i servizi minimi essenziali viene effettuata dal Direttore dei servizi generali ed amministrativi tenendo conto del personale effettivamente in servizio, della disponibilità degli interessati e, se non sufficiente, del criterio della rotazione.
7. Le assemblee sindacali possono essere svolte anche in modalità on-line, sarà cura dell'OO.SS. comunicare il link di collegamento per la partecipazione. Tutti gli adempimenti conservano la stessa tempistica delle assemblee in presenza.

Art. 12 – Permessi retribuiti

1. Spettano alla RSU permessi sindacali retribuiti in misura pari a 25 minuti e 30 secondi per ogni dipendente in servizio con rapporto di lavoro a tempo indeterminato. All'inizio dell'anno scolastico, il dirigente provvede al calcolo del monte ore spettante ed alla relativa comunicazione alla RSU. Per quest'anno scolastico 2023-2024
2. I permessi sono gestiti autonomamente dalla RSU, con obbligo di preventiva comunicazione al dirigente con almeno due giorni di anticipo, salvo urgenze

TITOLO TERZO – PRESTAZIONI AGGIUNTIVE DEL PERSONALE DOCENTE E ATA

Art. 13 – Collaborazione plurime del personale docente

1. Il dirigente può avvalersi della collaborazione di docenti di altre scuole – che a ciò si siano dichiarati disponibili – secondo quanto previsto dall'art. 35 del CCNL 2006-2009. Le prestazioni del personale docente di altra scuola vengono remunerate con i fondi previsti nei relativi progetti e non a carico del fondo d'istituto.

Art. 14 – Prestazioni aggiuntive (lavoro straordinario ed intensificazione) e collaborazioni plurime del personale ATA

1. In caso di necessità o di esigenze impreviste e non programmabili, il Dirigente – sentito il DSGA – può disporre l'effettuazione di prestazioni aggiuntive del personale ATA, costituenti lavoro straordinario, oltre l'orario d'obbligo.
2. Il Dirigente può disporre, inoltre, l'effettuazione di prestazioni aggiuntive, costituenti intensificazione della normale attività lavorativa, in caso di assenza di una o più unità di personale o per lo svolgimento di attività particolarmente impegnative e complesse secondo la disponibilità del dipendente.
3. Per particolari attività il Dirigente – sentito il DSGA – può assegnare incarichi a personale ATA di altra istituzione scolastica, avvalendosi dell'istituto delle collaborazioni plurime, a norma dell'articolo 57 del CCNL del comparto scuola 2006-2009. Le prestazioni del personale amministrativo, tecnico ed ausiliario di altra scuola vengono remunerate con i fondi previsti nei relativi progetti e non a carico del fondo d'istituto.

Handwritten signatures and initials:
Nanni⁶ [unclear] [unclear] [unclear] [unclear]



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Istituto Comprensivo Statale "N. Nicolini" Orsogna Tollo

Art. 17 – Criteri generali per la fruizione dei permessi per l'aggiornamento e la formazione del personale e criteri di ripartizione delle risorse per la formazione del personale

1. Per il personale docente, fermo restando che la formazione rappresenta un diritto dovere dell'insegnante, la scuola si impegna a favorire la partecipazione dei docenti alle attività di formazione, anche mediante aggiustamento dell'orario di servizio, nonché a garantire la fruizione dei permessi previsti dal contratto ed a raccogliere eventuali bisogni formativi organizzando attività formative all'interno dell'Istituzione stessa anche mediante accordi di rete.
2. Per il personale ATA sarà garantita la formazione prevista dal Ministero dell'Istruzione e del Merito e dagli Enti accreditati attraverso i corsi organizzati a livello locale o attraverso la piattaforma e-learning. Inoltre l'Istituto aderisce a reti di scuole per la partecipazione ai corsi di formazione.
3. La partecipazione ai corsi di formazione sarà garantita al personale, in funzione dei seguenti requisiti secondo il sottoelencato ordine di priorità:
 - Aderenza della formazione al Piano della formazione dell'Istituto;
 - Soggetti che erogano la formazione:
Ministero dell'Istruzione e del Merito,
Università,
Enti accreditati Ministero dell'Istruzione e del Merito,
altri enti;
 - Attualità e novità degli argomenti oggetto della formazione in vista di nuove ed innovative soluzioni didattiche e o amministrative.
4. I criteri per la fruizione dei permessi da parte del personale, in caso di più richieste concomitanti, sono i seguenti:
 - Pluriennalità;
 - Attinenza del programma di formazione al profilo, alla disciplina insegnata, all'incarico eventualmente ricoperto, al settore in caso di personale ata;
 - Rotazione in caso di partecipazione a più corsi nel corso dell'anno scolastico;
 - Ordine di graduatoria.
5. In generale il numero massimo di personale che sarà possibile autorizzare alla partecipazione a corsi di formazione in orario scolastico nella stessa giornata è così determinato:
 - Assistenti amministrativi: max 2 assistenti su 4 in servizio;
 - Docenti: max 2 docenti per ordine di scuola.Eventuali deroghe possono essere concesse dal Dirigente Scolastico tenendo conto delle situazioni contingenti.
6. L'Istituto destinerà le somme per la formazione del personale docente ed ATA sulle tematiche ritenute più importanti.

Art. 18 – Criteri generali per l'utilizzo di strumentazioni tecnologiche di lavoro in orario diverso da quello di servizio

1. Al fine di una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare l'Istituto garantisce ai dipendenti il cosiddetto DIRITTO ALLA DISCONNESSIONE (articolo 30 comma 4 lettera c, punto c8).
2. Le comunicazioni di servizio (avvisi, circolari, ecc.) vengono pubblicate in generale sul registro elettronico nella fascia oraria dal lunedì al venerdì dalle 08:00 - 17:00; con la stessa tempistica le comunicazioni sono inoltrate al personale tramite la posta elettronica di servizio o altra posta elettronica comunicata e autorizzata all'uso dal personale stesso o altre piattaforme.
3. È fatta salva la possibilità per l'Amministrazione di inviare o ricevere comunicazioni, tramite qualunque supporto, oltre gli orari indicati in caso di urgenza indifferibile.

Art. 19 – Riflessi sulla qualità del lavoro e sulla professionalità delle innovazioni tecnologiche e dei processi di informatizzazione

RAMMÈ

8

de fe

SM

MA

ME



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Istituto Comprensivo Statale "N. Nicolini" Orsogna Tollo

TITOLO QUARTO – DISPOSIZIONI PARTICOLARI PER IL PERSONALE DOCENTE E ATA

Art. 15 – Criteri per l'individuazione di fasce temporali di flessibilità oraria in entrata e in uscita per il personale ATA come previsto dall'Art. 30 c.4 e 6 del CCNL Scuola 2019-2021.

Per l'individuazione delle fasce temporali di flessibilità oraria in entrata e in uscita per il personale ATA al fine di conseguire una maggiore conciliazione tra vita lavorativa e vita familiare è necessario che si verifichino entrambe le seguenti condizioni:

- le unità di personale ATA interessate ne facciano formale richiesta debitamente motivata;
- la richiesta sia compatibile con la garanzia della continuità e della qualità dei servizi.

1. I criteri per individuare le predette fasce temporali sono i seguenti:

- l'orario di entrata non potrà essere successivo all'orario di inizio delle lezioni e/o delle attività didattiche per i collaboratori scolastici e non successivo alle ore 8,30 per gli assistenti amministrativi.

- l'orario di uscita non potrà essere precedente alla mezz'ora successiva all'orario di conclusione delle attività didattiche.

2. I permessi brevi devono essere chiesti di norma con anticipo, salvo urgenza, e comunque concordati personalmente con il Dirigente scolastico o con il D.S.G.A.. Il permesso viene concesso compatibilmente alle esigenze di servizio.

3. Il recupero con ore di lavoro, da effettuare entro l'ultimo giorno del mese successivo, e comunque entro l'anno scolastico, avverrà in giorni o periodi di maggiore necessità secondo modalità da concordare con il DSGA.

4. Si considera ritardo una timbratura o firma entro i 10 minuti dall'orario ordinario previsto, lo stesso può essere recuperato in giornata.

5. Il ritardo sull'orario di ingresso comporta, oltre alla giustificazione, l'obbligo del recupero con le stesse modalità. Il recupero può avvenire in giornata e deve avvenire comunque entro i due mesi lavorativi successivi, in caso di mancato recupero, attribuibile ad inadempienze del dipendente, si opera la proporzionale decurtazione della retribuzione.

Art. 16 - Promozione della legalità, della qualità del lavoro e del benessere organizzativo e individuazione delle misure di prevenzione dello stress lavoro correlato e di fenomeni di burn-out. (art.30)

La flessibilità oraria è applicata affinché consenta la soddisfazione del servizio e l'esigenza del singolo; si applica la turnazione organizzata per i rientri pomeridiani programmati.

In applicazione del disposto dell'art.30 comma 4 punto c9) del CCNL 2019/21 e tenuto conto della dotazione organica di personale ATA dell'Istituto, si concorda di consentire la fruizione delle fasce temporali di flessibilità oraria in entrata ed in uscita alle seguenti categorie di personale, secondo il seguente ordine di priorità:

- personale con certificazione di handicap grave (art.3c.3L.104/92);
- personale che assiste familiare in condizione di handicap grave;
- genitori di figli di età inferiore ad anni 3;
- personale che ha necessità dettate da esigenze di trasporto
- particolari esigenze personali e familiari.

Per permettere una maggiore conciliazione tra la vita lavorativa e vita familiare, il personale appartenente alle categorie di cui sopra potrà:

- far slittare il turno lavorativo nell'arco della giornata assicurando la copertura dell'attività scolastica di propria competenza con altro di eguale qualifica, previa autorizzazione del Dsga;

- se presta servizio in regime orario di 6 giorni su 6, assicurando la copertura del servizio, è consentito al personale di completare l'orario settimanale con orario giornaliero di h 7,12 con riposo il sabato;

- se presta servizio in regime orario di 5 giorni su 6, è consentito al personale il cambio del giorno di riposo con altro personale dello stesso profilo disponibile allo scambio occasionale.

Handwritten signatures and notes:
Lamia 7
che per STA
cosi
Puo.
[Signature]



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Istituto Comprensivo Statale "N. Nicolini" Orsogna Tollo

2. Agli incaricati dell'attuazione delle misure di prevenzione e protezione sopra indicati competono tutte le funzioni previste dalle norme di sicurezza.

TITOLO SESTO - TRATTAMENTO ECONOMICO ACCESSORIO

CAPO I - NORME GENERALI

Art. 24 – Fondo d'Istituto

Il Fondo d'Istituto è destinato a retribuire le prestazioni rese dal personale docente, educativo ed ATA per sostenere il processo di autonomia scolastica, con particolare riferimento alla realizzazione del PTOF ed alla qualificazione e l'ampliamento dell'offerta formativa, anche in relazione alla domanda proveniente dal territorio.

1. Il Fondo d'Istituto dell'anno scolastico 2021/22 è complessivamente alimentato da:
 - a. Fondo per il miglioramento dell'offerta formativa (art. 78 CCNL del comparto istruzione e ricerca 2019-2021) erogato dal Ministero dell'Istruzione e del Merito;
 - b. ogni ulteriore finanziamento erogato dal Ministero dell'Istruzione e del Merito;
 - c. eventuali economie del Fondo per il salario accessorio derivanti da risorse non utilizzate negli anni scolastici precedenti;
 - d. altre risorse provenienti dall'Amministrazione e da altri Enti, pubblici o privati, destinate a retribuire il personale della istituzione scolastica, a seguito di accordi, convenzioni od altro in base alla quantificazione risultante nel Programma annuale di riferimento.
2. Il Fondo per la contrattazione integrativa è quantificato dal dirigente ed è predisposto sulla base delle informazioni disponibili alla data di avvio della contrattazione ed è tempestivamente aggiornato a seguito della eventuale disponibilità di nuove risorse. Di esso il dirigente fornisce informazione alla parte sindacale.

Art. 25 – Fondi finalizzati

1. I fondi finalizzati a specifiche attività possono essere impegnati solo per esse, prevedendo che eventuali risparmi possano essere utilizzati per altri fini.
2. I fondi annualmente disponibili sono quelli riepilogati nelle tabelle allegate e che costituiscono parte integrante del presente contratto.

Art. 26- Criteri per l'attribuzione di compensi accessori, ai sensi dell'art. 45, comma 1, del d.lgs. n. 165/2001 al personale docente, educativo ed ATA

Il Dirigente Scolastico, nell'esercizio delle proprie funzioni così come previste dall'art. 25 del D. Lgs. 165/2001, con delibera degli organi collegiali, nell'esercizio delle rispettive competenze, assegna i docenti alle attività e funzioni in relazione e nel rispetto degli obiettivi indicati nel PTOF e delle disposizioni di legge.

1. I criteri per l'individuazione del personale docente per le attività aggiuntive retribuite con il fondo d'istituto e con ulteriori fondi, sono i seguenti:

- Disponibilità del personale
- Competenze specifiche
- Attinenza dell'attività all'ordine di scuola e alle materie insegnate
- Titoli professionali e culturali

2. I criteri per l'individuazione del personale ata per le attività aggiuntive retribuite con il fondo d'istituto ed altri fondi sono i seguenti:

- disponibilità del personale;
- professionalità richiesta;
- sede di servizio.

Art. 27 - Criteri per la ripartizione del Fondo d'Istituto

La ripartizione proposta è la seguente:

Lamberto

10
Glee

For D'Am

10/08

10/08



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Istituto Comprensivo Statale "N. Nicolini" Orsogna Tollo

1. Le innovazioni tecnologiche e i processi di informatizzazione che caratterizzano la prestazione di lavoro del personale docente e ATA sono accompagnati da specifica formazione del personale interessato.
2. Tale formazione va intesa come arricchimento della professionalità del personale docente e ATA.

TITOLO QUINTO – ATTUAZIONE DELLA NORMATIVA IN MATERIA DI SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO

Art. 20 – Principi generali.

Tutta l'attività dei lavoratori, del Dirigente scolastico, della RSU e del Rappresentante per la sicurezza è sempre improntata alla partecipazione equilibrata e collaborazione attiva nel comune intento della salvaguardia dell'integrità psico-fisica dei lavoratori, degli alunni e comunque di tutti coloro che sono coinvolti nell'organizzazione scolastica, anche se dipendenti di altri enti o privati nonché alla diffusione della cultura della sicurezza e della prevenzione. L'attività di prevenzione riguarda anche il contenimento della diffusione del covid sars2 e fa esplicito riferimento al Protocollo per la riapertura degli uffici ed allegati.

Le linee guida sono individuabili in attività di:

- ❖ Monitoraggio e individuazione dei criteri di riduzione dei rischi attraverso il piano di valutazione dei rischi dando preferenza alle misure di protezione collettiva rispetto a quelle individuali;
- ❖ Eliminazione dei rischi o quantomeno alla loro riduzione alla fonte, attraverso lo strumento della programmazione della prevenzione;
- ❖ Attuazione delle misure di protezione individuali e collettive, limitando al minimo l'esposizione al rischio;
- ❖ Verifica delle misure igieniche, di emergenza, di pronto soccorso, di lotta antincendio, di evacuazione, di costrizione muscolo-scheletrico;
- ❖ Di definizione delle procedure di formazione, informazione, consultazione e partecipazione dei lavoratori.

Art. 21 – Riunione periodica.

La riunione periodica costituisce il momento di incontro tra i soggetti coinvolti (D.S., RLS, RSPP, DSGA) per l'attuazione e la verifica del programma di prevenzione. E' obbligo del Dirigente Scolastico convocarne almeno una volta all'anno e va svolta nel periodo iniziale di ciascun anno scolastico. Prima di tale riunione il Dirigente Scolastico richiede ai soggetti e agli enti competenti in materia di edifici scolastici i piani attuativi dei programmi di intervento per la messa a norma delle strutture e per la manutenzione necessaria. Tale documentazione va allegata al documento della valutazione dei rischi.

Nella prima riunione va verificata l'idoneità dei mezzi di protezione individuale, l'attuazione e l'efficacia del programma di formazione ed informazione.

Ogni riunione è convocata con congruo preavviso e con ordine del giorno scritto. Il Rappresentante dei lavoratori per la sicurezza può richiedere, in presenza di motivate situazioni di rischio o di variazioni delle condizioni di sicurezza, la convocazione della riunione.

Art. 22 – Individuazione dei componenti il Servizio di prevenzione e protezione ed attribuzione dei compiti.

All'inizio dell'anno scolastico il Dirigente Scolastico predisponde, d'intesa con il Direttore dei servizi generali amministrativi e sentito l'R.S.P.P. d'Istituto, il servizio e nomina gli addetti al servizio di protezione e prevenzione, designa il responsabile del servizio di protezione, dandone immediata comunicazione al Rappresentante dei lavoratori per la sicurezza (R.L.S.).

Art. 23 - Gli incaricati dell'attuazione delle misure di prevenzione e protezione

1. Gli incaricati dell'attuazione delle misure di prevenzione e protezione sono individuati tra il personale fornito delle competenze necessarie e sono appositamente formati attraverso specifico corso.

Handwritten signatures and initials:
Nanni, G. R. J. M., M. P. M., M. P. M.



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Istituto Comprensivo Statale "N. Nicolini" Orsogna Tollo

- c. sostituzione colleghi assenti;
- d. incarichi specifici.

Le prestazioni aggiuntive, svolte nell'ambito dell'orario d'obbligo nella forma di intensificazione della prestazione, ai fini della liquidazione dei compensi sono riportate ad unità orarie.

Le prestazioni aggiuntive rese oltre l'orario d'obbligo, in alternativa al ricorso al FIS o esaurita la disponibilità finanziaria, saranno recuperate con riposi compensativi compatibilmente con le esigenze di servizio.

Art. 32 - Criteri generali per la determinazione dei compensi finalizzati alla valorizzazione del personale, ivi compresi quelli riconosciuti al personale docente ai sensi dell'art. 1, comma 127, della legge n. 107/2015 (art. 22 c. 4 lett. c4)

È stato inserito nella legge di Bilancio 2020 (legge n.160 del 27.12.2019) il seguente comma (art. 1 comma 249):

“Le risorse iscritte nel fondo di cui all'articolo 1, comma 126, della L. 13 luglio 2015, n. 107, già confluite nel fondo per il miglioramento dell'offerta formativa, sono utilizzate dalla contrattazione integrativa in favore del personale scolastico, senza ulteriore vincolo di destinazione”.

Tali risorse ai sensi della L.160/2019 sono utilizzate dalla contrattazione integrativa per retribuire e valorizzare le attività e gli impegni svolti dal personale scolastico.

Si propone pertanto di ripartire il fondo tra il personale docente ed il personale ATA nelle seguenti proporzioni:

- 70% DOCENTI
- 30% ATA

Sostituzioni ASSISTENTI AMMINISTRATIVI

In caso di assenza di uno o più assistenti amministrativi per periodi brevi, ossia inferiori a 30 gg. La sostituzione, le attività da svolgere e le scadenze da rispettare verranno definite dal Direttore S.G.A.

- Sostituzione collega assente per intera giornata: 1 ora al giorno fino a concorrenza della cifra stabilita in contrattazione.

Sostituzioni COLLABORATORI SCOLASTICI

Sostituzione colleghi assenti per un giorno o periodi brevi:

- Sostituzione collega assente per intera giornata: 1 ora al giorno fino a concorrenza della cifra stabilita in contrattazione.

Art. 33 - Modalità e criteri per l'attribuzione di incarichi specifici al personale ATA e definizione dei compensi.

Il Dirigente Scolastico, su proposta del Direttore dei S.G.A., attribuisce gli incarichi specifici, di cui all'art. 54, del CCNL 2019/2021, finalizzati per gli appartenenti all'area B allo svolgimento di compiti aggiuntivi di collaborazione amministrativa caratterizzati da autonomia e responsabilità operativa e per l'area A all'assistenza di base agli alunni disabili, all'assistenza nell'uso dei servizi igienici per gli alunni dell'infanzia, alla collaborazione con i docenti per i progetti e le attività didattiche.

I criteri per l'assegnazione dell'incarico specifico sono i seguenti:

- disponibilità espressa scritta
- esperienze pregresse e/o certificate
- anzianità nella scuola

Per il personale a tempo indeterminato gli incarichi sono conferiti a coloro che non risultino assegnatari di una delle posizioni economiche previste dalla sequenza contrattuale 25 luglio 2008.

Art. 34 - Compensi al Direttore dei S.G.A.

L'art.56 c. 4 del CCNL 2029/2021 relativo ai compensi al DSGA è stato sostituito dall'art.3 sequenza contrattuale 2008 nel modo seguente: “Al personale DSGA possono essere corrisposti, fatto salvo quanto disposto dall'art. 88, comma 2, lett. j), esclusivamente compensi per attività e prestazioni aggiuntive connesse a progetti finanziati dalla UE, da Enti o istituzioni pubblici e privati da non porre a carico delle risorse contrattuali destinate al fondo di istituto.”

Spetta al Dirigente Scolastico la valutazione concreta dell'attività da svolgere e l'entità del compenso, qualora lo stesso non sia già vincolato, da remunerare all'interno dei relativi finanziamenti da non porre a carico del FIS.

12
Lambertucci

del Dr. [Signature]

[Signature]

12
[Signature]



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo Statale "N. Nicolini" Orsogna Tollo

-
-

70% al personale Docente
30% al personale ATA

Art. 28 - Conferimento degli incarichi

1. Il dirigente conferisce individualmente e in forma scritta gli incarichi relativi allo svolgimento di attività aggiuntive e/o di intensificazione retribuite con il salario accessorio.
2. Nell'atto di conferimento dell'incarico sono indicati i compiti assegnati.
3. La liquidazione dei compensi, stabiliti in sede di contrattazione, sarà successiva alla verifica dell'effettivo svolgimento dei compiti assegnati e alla valutazione dei risultati conseguiti.

Art. 29 - Determinazione dei compensi del personale docente.

Coerentemente con le previsioni di legge, le risorse del fondo per il fondo d'istituto devono essere finalizzate a retribuire funzioni ed attività che incrementino la produttività e l'efficienza dell'istituzione scolastica, riconoscendo l'impegno individuale e i risultati conseguiti.

Le risorse del fondo sono suddivise tra le componenti professionali presenti nell'istituzione scolastica sulla base delle esigenze organizzative e didattiche che derivano dalle attività previste nel PTOF, nonché dal piano annuale delle attività del personale docente e dal piano annuale delle attività del personale ATA.

A tal fine, previa delibera del Consiglio d'istituto di cui all'art. 88 del CCNL scuola 2006-2009, il fondo d'istituto destinato al personale docente è ripartito secondo quanto previsto dalle allegare tabelle.

Per il personale docente il tipo di attività è in relazione all'atto di indirizzo e all'Offerta Formativa annuale e pluriennale ed è finalizzato al miglioramento del servizio scolastico nelle diverse aree: didattica, organizzativa, gestionale.

Nel caso in cui un incarico sia assunto da più docenti contemporaneamente o da più docenti successivamente, il compenso è suddiviso in modo proporzionale tra di essi.

I docenti coordinatori di progetti o gruppi, di cui al presente articolo, sono tenuti al termine dell'anno scolastico a presentare al Dirigente Scolastico, una dettagliata Relazione di verifica finale delle attività svolte e degli obiettivi raggiunti.

I compensi definiti, il cui impegno richiede la prestazione di carattere continuativo (10/12 mesi) saranno decurtati in caso di assenza per periodi oltre i 30 gg, in modo proporzionale su base 10 mesi, esclusivamente nel caso in cui sia necessaria la nomina di un sostituto, tranne per i collaboratori del DS la cui proporzionalità viene calcolata su base 12 mesi.

In caso di sostituzione dell'incaricato, il compenso decurtato al precedente assegnatario sarà corrisposto al sostituto.

Art. 30 - Determinazione compensi Funzioni Strumentali del P.T.O.F.

Sulla base della delibera del Collegio dei Docenti vengono attivate le seguenti Funzioni Strumentali, in coerenza con il P.T.O.F.

- AREA 1 – PTOF
- AREA 2 – INCLUSIONE
- AREA 3 –CONTINUITÀ E ORIENTAMENTO

- AREA 4 –RAPPORTO CON IL TERRITORIO, VIAGGI DI ISTRUZIONE

I destinatari delle funzioni, di cui al presente articolo, sono tenuti al termine dell'anno scolastico a presentare una dettagliata Relazione di verifica finale delle attività svolte al Collegio dei Docenti, che ne valuterà l'efficacia, anche al fine di orientare le azioni future.

Art.31- Determinazione dei compensi del personale ATA.

Il personale ATA accede al fondo nella misura indicata nel presente contratto integrativo nel seguente modo:

- a. ore aggiuntive (oltre l'orario d'obbligo)
- b. intensificazione (nell'ambito dell'orario d'obbligo)



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo Statale "N. Nicolini" Orsogna Tollo

Art.35 - Clausola di salvaguardia.

1. Nel caso di accertata esorbitanza dai limiti di spesa il dirigente può sospendere, parzialmente o totalmente, l'esecuzione delle clausole del presente contratto produttive di tale violazione.

2. Per quanto non espressamente previsto si rimanda alla vigente normativa.

3. In caso di accertamento finanziario inferiore rispetto a quello previsto per i vari istituti contrattuali, il dirigente dispone, previa informazione alla parte sindacale, la riduzione proporzionale dei compensi complessivamente spettanti a ciascun dipendente nella misura percentuale necessaria a garantire il ripristino della compatibilità finanziaria.

4. In caso di ritardo negli accreditamenti non si procederà in nessun caso al rimborso degli interessi e/o rivalutazione monetaria.

5. La quota dei compensi destinati a tutto il personale scolastico è stata calcolata con gli importi del nuovo CCNL 2019-2021. Le prestazioni effettuate entro il 31 dicembre 2023 saranno liquidate secondo le tabelle contrattuali del precedente CCNL 2016-2018 sulla base delle dichiarazioni acquisite.

TABELLE DI RIPARTIZIONE PER ANNO 2023/2024

Ripartizione fondo a.s. 2023/2024

Il Dirigente Scolastico comunica la seguente disponibilità del Fondo d'Istituto per l'anno scolastico 2023/2024 come dettagliato nell'atto costitutivo del fondo prot. n. 10256 del 18.12.2023

	Nota prot. n. 25954 del 29.settembre 2023 Ministero dell'Istruzione e del Merito	economie	totale
Fondo dell'Istituzione Scolastica	€ 63.398,00	€ 44.110,42	€ 107.508,42
Funzioni Strumentali	€ 4.853,24	€ 0,00	€ 4.853,24
Incarichi Specifici	€ 3.180,23	€ 0,00	€ 3.180,23
Ore eccedenti	€ 3.064,87	€ 11.235,90	€ 14.300,77
Attività complementari educazione fisica	€ 1.025,59	€ 2.467,02	3.492,61
Aree a rischio	€ 1.831,67	€ 0,00	€ 1.831,67
Bonus valorizzazione	€ 16.094,62	€ 1,53	€ 16.095,55
TOTALE	€ 93.447,00	€ 57.814,87	€ 151.262,49

Tenuto conto della ripartizione già deliberata tra personale docente ed ATA, considerata la necessità di accantonare la quota spettante al DSGA e suo sostituto, le somme a disposizione sono le seguenti:

Fondo dell'Istituzione Scolastica 2023/2024	€ 107.508,42
Quota accantonata per DSGA (quota variabile)	€ 4.290,00
Indennità di direzione (parte fissa)	€ 2.764,20
Indennità AA che sostituisce DSGA	€ 587,85

Handwritten signatures and notes:
namo glee per DSGA
cub me!



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Istituto Comprensivo Statale "N. Nicolini" Orsogna Tollo

Disponibilità FIS 2023/2024

€ 99.866,37

Che saranno così ripartiti:

70% docenti, pari ad € 69.906,459
30% a.t.a., pari ad € 29.959,911

Relativamente ai fondi per la **valorizzazione del personale scolastico**, tali risorse ai sensi della Legge 160 sono utilizzate dalla contrattazione integrative per retribuire e valorizzare le attività e gli impegni svolti dal personale scolastico secondo quanto previsto dall'art. 88 del CCNL 2007.

Si propone di ripartire il fondo pari ad € 16.094,62 (€16.094,62 +economie 1,53) tra il personale docente ed il personale ATA :

70% docenti € 11.266,885
30% a.t.a. € 4.828,665

Pertanto il quadro complessivo delle risorse a disposizione e della ripartizione tra le diverse componenti di personale è il seguente:

	Quota 2023/24	Quota Bonus	TOTALE
Docenti	€ 69.906,459	€ 11.266,885	€ 81.173,344
ATA	€ 29.959,911	€ 4.828,665	€ 34.788,576
DSGA e sostituto			€ 7.642,05
TOTALI	€ 99.866,37	€ 16.095,55	€ 123.603,97

UTILIZZO

FUNZIONI STRUMENTALI ASSEGNATO € 4.853,24

AREA 1 PTOF	N. 1 funzione	€ 1.213,31
AREA 2 INCLUSIONE	N. 1 funzione	€ 1.213,31
AREA 3 CONTINUITA' E ORIENTAMENTO	N. 1 funzione	€ 1.213,31
AREA 4 RAPPORTO CON IL TERRITORIO E VIAGGI DI ISTRUZIONE	N. 1 funzione	€ 1.213,31

INCARICHI SPECIFICI AL PERSONALE ATA ASSEGNATO € 3.180,23

In questa Istituzione Scolastica sono presenti n. 2 CS e 1 AA titolari di posizioni economiche.

Gli incarichi specifici sono attribuiti soltanto per il personale collaboratore scolastico.

[Handwritten signatures and initials]



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo Statale "N. Nicolini" Orsogna Tollo

Le ulteriori risorse a disposizione comunicate nella nota Ministero dell'Istruzione e del Merito Nota prot. n. 25954 del 29.settembre 2023 ai quali si aggiungono le economie derivanti da risorse non utilizzate negli anni scolastici precedenti. Per il presente anno scolastico sono le seguenti:

Fondi per attività aggiuntive di pratica sportiva €. 1025,59+ economie anno precedente € 2467,02
Totale € 3.492,61

Fondi Aree a rischio **Totale € 1.831,67**
Per il corrente anno scolastico sarà utilizzato in progetti della Scuola PRIMARIA DI ORSOGNA nel seguente modo: n. 1 docente per n. 2 ore (ad € 38,50) per un totale impegnato di € 770,00

Ore eccedenti €. 3.064,87 + economie anno precedente € 11.235,90 **Totale € 14,300,55**
Saranno utilizzate sulla stessa voce (ore eccedenti)

• **Personale docente somma disponibile FIS € 69.906,459**
TOTALE FIS IMPEGNATO € 56.402,00
residuo di € 1,30

• **Personale ATA somma disponibile FIS € 29.959,911**
TOTALE FIS IMPEGNATO 13.557,50

In allegato alla presente contrattazione le tabelle dettagliate docenti ed ATA dei compensi previsti per l'a.s. 2023/2024

VALORIZZAZIONE DOCENTI

Personale docente somma disponibile

€ 11.266,885

TOTALE IMPEGNATO VALORIZZAZIONE DOCENTI 70% € 10.657,25

In allegato tabella dettagliata valorizzazione docenti

VALORIZZAZIONE ATA

Personale ATA somma disponibile €4.828,665

TOTALE IMPEGNATO VALORIZZAZIONE ATA € 4.826,25

residuo

In allegato tabella dettagliata valorizzazione ATA

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Daniela MARSIBILIO

Le Rappresentanze sindacali d'Istituto sono presenti

1. Maurizio D'ACHILLE
2. Annalisa DI CIANO
3. Amerigo Orlando
4. Marisa Salvarelli

5. Giuliana Di Iorio
7. Rosanna Angela Di Fabio

Per le OO.SS. provinciali sono presenti:

CISL SCUOLA Fiorella GAROFALO

[Handwritten signatures and initials in blue ink]



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo Statale "N. Nicolini" Orsogna Tollo

FLC CGIL Amerigo ORLANDO

Am. Et. Am. CLAUDE ANTONIO

		CCNL 2019-2021
--	--	----------------

PERSONALE DOCENTE

Supporto attività organizzative	unità	descrizione	totale lordo dipendente
Compensi attribuiti ai collaboratori del dirigente scolastico (art. 88, comma 2, lettera f) CCNL 29/11/2007)	1	I collaboratore	2.810,50
Compensi attribuiti ai collaboratori del dirigente scolastico (art. 88, comma 2, lettera f) CCNL 29/11/2007)	1	II collaboratore	2.598,75
Compensi attribuiti ai collaboratori del dirigente scolastico (art. 88, comma 2, lettera f) CCNL 29/11/2007)	1	Referente plessi Comune di Orsogna	1.501,50
Compensi per il personale docente per ogni altra attività deliberata nell'ambito del POF (art. 88, comma 2, lettera k) CCNL 29/11/2007)	2	Referente plesso inf Tollo e Orsogna	1.925,00
Compensi per il personale docente per ogni altra attività deliberata nell'ambito del POF (art. 88, comma 2, lettera k) CCNL 29/11/2007)	3	Referente plesso inf. monosezioni	1.155,00
Compensi per il personale docente per ogni altra attività deliberata nell'ambito del POF (art. 88, comma 2, lettera k) CCNL 29/11/2007)	1	Referente plesso Inf. Poggiofiorito	577,50
Compensi per il personale docente per ogni altra attività deliberata nell'ambito del POF (art. 88, comma 2, lettera k) CCNL 29/11/2007)	2	Referente plesso primaria Tollo-Orsogna	2.002,00
Compensi per il personale docente per ogni altra attività deliberata nell'ambito del POF (art. 88, comma 2, lettera k) CCNL 29/11/2007)	2	Referente plesso primaria Arielli-Crecchio	1.424,50
Compensi per il personale docente per ogni altra attività deliberata nell'ambito del POF (art. 88, comma 2, lettera k) CCNL 29/11/2007)	1	Referente plesso primaria Canosa	673,75
Compensi per il personale docente per ogni altra attività deliberata nell'ambito del POF (art. 88, comma 2, lettera k) CCNL 29/11/2007)	1	Referente plesso secondaria Crecchio	770,00
Compensi per il personale docente per ogni altra attività deliberata nell'ambito del POF (art. 88, comma 2, lettera k) CCNL 29/11/2007)	2	Referente plesso secondaria Tollo-Orsogna	1.925,00
Compensi per il personale docente per ogni altra attività deliberata nell'ambito del POF (art. 88, comma 2, lettera k) CCNL 29/11/2007)	2	Referenti per attività motorie	308,00
Compensi per il personale docente ed educativo per ogni altra attività deliberata	16	Coordinatori consigli di classe secondaria	3.696,00

Carro

del 16 Per DAU

Y. P. Me. P. P.



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Istituto Comprensivo Statale "N. Nicolini" Orsogna Tollo

nell'ambito del POF (art. 88, comma 2, lettera k) CCNL 29/11/2007)			
Compensi per il personale docente ed educativo per ogni altra attività deliberata nell'ambito del POF (art. 88, comma 2, lettera k) CCNL 29/11/2007)	33	Coordinatore consigli di classe primaria	3.811,50
Compensi per il personale docente ed educativo per ogni altra attività deliberata nell'ambito del POF (art. 88, comma 2, lettera k) CCNL 29/11/2007)	11	Coordinatori sezioni infanzia	847,00
Compensi per il personale docente ed educativo per ogni altra attività deliberata nell'ambito del POF (art. 88, comma 2, lettera k) CCNL 29/11/2007)	6	Coordinatori didattici	1.732,50
Compensi per il personale docente ed educativo per ogni altra attività deliberata nell'ambito del POF (art. 88, comma 2, lettera k) CCNL 29/11/2007)	2	Referenti inclusione	385,00
Compensi per il personale docente ed educativo per ogni altra attività deliberata nell'ambito del POF (art. 88, comma 2, lettera k) CCNL 29/11/2007)	1	Referente formazione e concorsi	308,00
Compensi per il personale docente ed educativo per ogni altra attività deliberata nell'ambito del POF (art. 88, comma 2, lettera k) CCNL 29/11/2007)	2	Referenti sicurezza	962,50

TOT. 29.414,00

Altre attività	COMPONENTI	ORE	IMPORTO	IMPORTO CCNL 2019-2021	COMMISSIONE
Attività aggiuntive funzionali all'insegnamento. (art. 88, comma 2, lettera d) CCNL 29/11/2007)	4	40	19,25	770,00	NIV
Attività aggiuntive funzionali all'insegnamento. (art. 88, comma 2, lettera d) CCNL 29/11/2007)	8	80	19,25	1.540,00	TEAM X L'INNOVAZIONE
Attività aggiuntive funzionali all'insegnamento. (art. 88, comma 2, lettera d) CCNL 29/11/2007)	20	200	19,25	3.850,00	COMMISSIONE CONTINUITA'
Attività aggiuntive funzionali all'insegnamento. (art. 88, comma 2, lettera d) CCNL 29/11/2007)	4	40	19,25	770,00	COMMISSIONE INVALSI
Attività aggiuntive funzionali all'insegnamento. (art. 88, comma 2, lettera d) CCNL 29/11/2007)	11	220	19,25	4.235,00	Commissione PTOF
Attività aggiuntive funzionali all'insegnamento. (art. 88, comma 2, lettera d) CCNL 29/11/2007)	8	40	19,25	770,00	Commissione orario
Attività aggiuntive funzionali all'insegnamento. (art. 88, comma 2, lettera d) CCNL 29/11/2007)	8	32	19,25	616,00	Coordinatori dipartimenti
Attività aggiuntive funzionali all'insegnamento. (art. 88, comma 2, lettera d) CCNL 29/11/2007)	6	48	19,25	924,00	Supporto progetti PNRR

Handwritten signatures and initials:
 17
 [Signatures]



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Istituto Comprensivo Statale "N. Nicolini" Orsogna Tollo

Attività aggiuntive funzionali all'insegnamento. (art. 88, comma 2, lettera d) CCNL 29/11/2007	10	30	19,25	577,50	Supporto prove Invalsi
Attività aggiuntive funzionali all'insegnamento. (art. 88, comma 2, lettera d) CCNL 29/11/2007)	56	112		2.156,00	Supporto Open day
				tot	16.208,50
Attività aggiuntive di insegnamento. (art. 88, comma 2, lettera d) CCNL 29/11/2007)	3	36	38,50	1.386,00	Progetto Francese scuola primaria "Tu parle déjà française"
Attività aggiuntive di insegnamento. (art. 88, comma 2, lettera d) CCNL 29/11/2007)	4	48	38,50	1.848,00	Progetto di Inglese scuola infanzia
Attività aggiuntive di insegnamento. (art. 88, comma 2, lettera d) CCNL 29/11/2007)	1	40	38,50	1.540,00	Potenziamento Lingua inglese Primaria classi quinte
Attività aggiuntive di insegnamento. (art. 88, comma 2, lettera d) CCNL 29/11/2007)	2	40	38,50	1.540,00	Progetto di avvicinamento alla Lingua latina classi terze sc.sec. Orsogna-Tollo
Attività aggiuntive di insegnamento. (art. 88, comma 2, lettera d) CCNL 29/11/2007)	4	60	38,50	2.310,00	Propedeutica strumento musicale DM 8 Scuola primaria classi quinte
Attività aggiuntive di insegnamento. (art. 88, comma 2, lettera d) CCNL 29/11/2007)	1	20	38,50	770,00	Progetto Talami classi I-II-III Orsogna
Attività aggiuntive di insegnamento. (art. 88, comma 2, lettera d) CCNL 29/11/2007)	1	15		577,50	Percorsi per la prevenzione del bullismo e cyber bullismo scuola primaria classi quinte
Attività aggiuntive di insegnamento. (art. 88, comma 2, lettera d) CCNL 29/11/2007)	3	54		2.079,00	Percorsi musicali in continuità scuola primaria classi quarte e quinte
					12.050,50
TOTALE GENERALE				55.710,50	

Multiple handwritten signatures in blue and black ink are present at the bottom of the page, along with some illegible stamps or markings.



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo Statale "N. Nicolini" Orsogna Tollo

VALORIZZAZIONE DOCENTI 70% di €. 11.266,885		
BONUS VALORIZZAZIONE	unità	totale lordo dipendente CCNL 2019-2021
Referente bullismo	1	385,00
Animatore digitale	1	1.155,00
Referente Multimedialità e Gsuite	1	577,50
Referente Gestione social	1	192,50
Referente Invalsi	1	192,50
Tutor neoassunti	5	962,50
Flessibilità oraria scuola infanzia	31	5.967,50
Accompagnatori viaggi classi terze	14	1.347,50
		Totale 10.780,00

TOTALE fis + valorizzazione 66.490,50

FUNZIONI STRUMENTALI	Disponibilità € 4.853,24				
supporto attività organizzative	unità	tipo compenso	n. ore	importo orario	totale lordo dipendente CCNL 2019-2021
AREA 1 PTOF	1				1.213,25
AREA 2 INCLUSIONE	1				1.213,25
AREA 3 CONTINUITA' E ORIENTAMENTO	1				1.213,25
AREA RAPPORTO CON IL TERRITORIO E VIAGGI DI ISTRUZIONE	1				1.213,25
TOTALE					4.853,24

Manly

del 19/11/2021
del 19/11/2021



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo Statale "N. Nicolini" Orsogna Tollo

AREE A RISCHIO	Disponibilità € 1.831,67				
NOMINATIVI	unità	tipo compenso	n. ore	importo orario lordo dipendente	totale lordo dipendente CCNL 2019-2021
Plessi di Scuola primaria	1	ORARIO	20	38,50	
TOTALE					770,00

PRATICA SPORTIVA	Disponibilità € 3.492,61				
NOMINATIVI	unità	tipo compenso	n. ore	importo orario	totale lordo dipendente CCNL 2019-2021
	1	ORARIO	24	38,50	924,00
TOTALE					

ATA AA	ASSEGNATO	IMPEGNATO	RESIDUO
PRESTAZIONI AGGIUNTIVE OLTRE L'ORARIO D'OBBLIGO A.A.			
	ore	costo orario	totale
Prestazioni aggiuntive del personale ATA (art. 88, comma 2, lettera e) CCNL 29/11/2007) (supporto progetti ed ogni altra attività inerente l'attuazione di disposizioni ministeriali)	180	15,95	2.871,00
INTENSIFICAZIONE AA Compensi per il personale ATA			
1 AA Incombenze INPS Gestione pratiche pensionistiche: PASSWEB	60	15,95	957,00
2 AA Supporto area alunni, assistenza iscrizioni on-line, supporto amministrativo Invalsi,	160	15,95	2.552,00
1 AA Supporto gestione piattaforme digitali, gestione ordini e magazzino	60	15,95	957,00
1AA Supporto utenza esterna- Gestione archivio Orsogna	30	15,95	478,50
1AA Supporto alle urgenze Amministrative	60	15,95	957,00
6 AA Sostituzione colleghi assenti	60	15,95	957,00
Totale AA			9.729,50

name

del 20 per il 2019

MA



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo Statale "N. Nicolini" Orsogna Tollo

PRESTAZIONI AGGIUNTIVE OLTRE L'ORARIO D'OBBLIGO C.S. (art. 88, comma 2, lettera e) CCNL 29/11/2007)			
Esigenze organizzative, riunioni OO.CC ecc	285	13,75	3.918,75
INTENSIFICAZIONE CS			
Sostituzione colleghi assenti	131	13,75	1.801,25
1 CS Centralino, gestione front-office, supporto amm.vo, sede di Tollo	50	13,75	687,50
1 CS Centralino, gestione front-office, supporto amm.vo, sede di Tollo (Aprile- giugno)	20	13,75	275,00
1 CS Spostamento su più sedi per sostituzione	100	13,75	1.375,00
1 CS Piccola manutenzione scuola primaria Orsogna	30	13,75	412,50
1 CS Piccola manutenzione scuola secondaria Orsogna	30	13,75	412,50
1 CS Supporto attività musicale- palestra-piano interrato scuola secondaria Orsogna	60	13,75	825,00
1 CS Centralino e front office scuola secondaria Orsogna	40	13,75	550,00
1 CS Supporto attività di pre-scuola scuola primaria Orsogna	40	13,75	550,00
1 CS Supporto mono sezione Selciaroli	70	13,75	962,50
1 CS Supporto portineria-pulizia palestra scuola primaria Arielli	50	13,75	687,50
1 CS Pulizia e cura spazi comuni secondaria Crecchio	10	13,75	137,50
1 CS Pulizia e cura spazi comuni Inf. Poggiofiorito	10	13,75	137,50
TOTALE			8.813,75

VALORIZZAZIONE ATA 30% di € 16.094,62 ossia € 4.828,665			
	ore	costo orario	totale
1 CS Cura e igiene alla persona e agli alunni diversamente abili Scuole Infanzia monosezione. Plesso di Canosa-	70	13,75	962,50
1 CS Cura e igiene alla persona e agli alunni diversamente abili Scuole Infanzia monosezione. Plesso di Villa Tucci	70	13,75	962,50
2 CS Cura e igiene alla persona e agli alunni diversamente abili Scuole Infanzia Tollo	110	13,75	1.512,50
1CS Supporto gestione classi scuola primaria Arielli	55	13,75	756,25
1 CS Cura e igiene alla persona Scuola primaria Crecchio	56	13,75	770,00
	100		
TOTALE VALORIZZAZIONE ATA			4.963,75

21
Manni
del
Poggiofiorito
Creschio
Arielli
Tollo
Crecchio



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo Statale "N. Nicolini" Orsogna Tollo

INCARICHI SPECIFICI ATA € 3.180,23	Assegnato	impegnato	residuo
	3.180,23		
	ore	costo orario	totale
1 CS Intensificazione assistenza e cura alunni diversamente abili Infanzia Poggiofiorito	30	13,75	412,50
1 CS Intensificazione assistenza e cura alunni diversamente abili Infanzia Orsogna	20	13,75	275,00
1 CS Intensificazione assistenza e cura alunni diversamente abili Primaria Crecchio	30		412,50
1 CS Intensificazione assistenza e cura alunni diversamente abili Primaria Canosa	45		618,75
1 CS Intensificazione assistenza e cura alunni diversamente abili Scuola Secondaria Tollo n. 1 CS	20		275,00
2 CS Cura e igiene alla persona Scuola primaria Tollo	80		1.100,00
TOTALE INCARICHI SPECIFICI ATA			3.093,75

FONDI FINALIZZATI SU STANZIAMENTI DI BILANCIO

Altre risorse extra MOF	Importo Lordo Dipendente	Importo Lordo Stato
Piano "Scuola 4.0" Azione 1 Next digital classroom D.M. 218/2022 Codice Progetto M4C1I3.2-2022-961-P-20507 Docenti	7.804,71	10.356,85
Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica D.M. N. 170/2022 Codice Progetto M4C1I1.4-2022-981-P-13193 Docenti Percorsi di mentoring e orientamento	14.242,65	18.900,00
Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica D.M. N. 170/2022 Codice Progetto M4C1I1.4-2022-981-P-13193 Docenti	1.428,79	1.896,00
Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica D.M. N. 170/2022 Codice Progetto M4C1I1.4-2022-981-P-13193 Docenti Percorsi Formativi/Laboratoriali	5.109,27	6.780,00
Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica D.M. N. 170/2022 Codice Progetto M4C1I1.4-2022-981-P-13193 Attività tecnica del Team Docenti e ATA	7.284,48	9.666,50
Piano "Scuola 4.0" Azione 1 Next generation class - Ambienti di apprendimento innovativi (ex Orsogna) Attività tecnica-progettuale-collaud. Docenti e ATA	6.418,72	8.517,64
TOTALE	42.288,62	56.116,99

RAMMO

22

Shel for BIR

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

I firmatari di parte pubblica rappresentata dal Dirigente Scolastico, Prof.ssa Daniela MARSIBILIO

E

Marsilio

I firmatari di parte sindacale costituita dalla RSU eletta all'interno dell'istituzione scolastica e le OO.SS. territoriali:

1. Maurizio D'Achille

Maurizio D'Achille

2. Romana Angela Di Fabio

Romana Angela Di Fabio

3. Annalisa Di Ciano

Annalisa Di Ciano

4. Amerigo Orlando

Amerigo Orlando

5. Marisa Salviani

Marisa Salviani

6. Giuliana Di Mascio

Giuliana Di Mascio

Per le OO.SS. provinciali:

CISL SCUOLA

Fiorella GAROFALO

Fiorella P.

SNALS

Amedeo Di Mascio

FLC CGIL

Amerigo ORLANDO

Amerigo Orlando

GILDA-UNAMS

Mario Cavalcanti

ANIEF

Nadia Di Pietro

Nadia Di Pietro

Anna Maria Cianci

Anna Maria Cianci

Tollo, 02/05/2024



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Istituto Comprensivo Statale "N. Nicolini" Orsogna-Tollo

TOLLO (CH) - VIA CASALE FELIZZI SNC – Tel. 0871. 961126 - 961587

Email: chic81300t@istruzione.it – Pec: chic81300t@pec.istruzione.it - Sito web: www.istitutocomprensivotollo.edu.it

Cod. Mecc. CHIC81300T – Cod. Fisc. 80003000694

I.C. "N.NICOLINI"-TOLLO
Prot. 0006336 del 30/05/2024
II-10 (Uscita)

Alle RSU di Istituto
Alle OO.SS territoriali, firmatarie del C.C.N.L.
Loro Sedi
Al D.S.G.A
All'Albo, Al Sito Web
Agli Atti

OGGETTO: Contrattazione di Istituto – anno scolastico 2023/2024 – I.C. "N. Nicolini" Orsogna-Tollo. Integrazione a seguito di osservazioni Revisori dei Conti.

Osservazioni e rilievi da sanare nel documento di contrattazione integrativa sottoscritto in data 02 Maggio 2024:

1. A pag 10 art. 24 co.1 si fa riferimento all'a.s. 2021/2022 (corretto: a.s. 2023/2024)
2. A pagina 13 il totale 93.447,00 è errato (corretto: 93.447,62)
3. Art. 34 – Compensi al Direttore dei S.G.A.e al suo sostituto.
Il ruolo di DSGA per l'anno scolastico 2023/2024 è ricoperto da un assistente amministrativo in utilizzazione; pertanto la Scuola deve corrispondere ad integrazione e a carico del FIS il differenziale tra parte fissa dell'indennità di direzione che spetta al DSGA meno il CIA già goduto nel cedolino.
L'importo spettante al DSGA e al suo sostituto è pari a € 7.642,05:
 - Compenso quota variabile dell'indennità di direzione al Direttore SGA FF (art. 88, comma 2, lettera j) CCNL/2007) € 5.340,00
 - Indennità di Direzione quota fissa dell'indennità di direzione al Direttore SGA FF (art. 88, comma 2, lettera i) CCNL/2007) € 1.714,20
 - Compenso per il sostituto del Direttore SGA: quota fissa e quota variabile dell'indennità di direzione (art. 88 CCNL/2007) (Previsto gg.30 di sostituzione) € 587,85
4. Pag. 14 togliere la parola UTILIZZO.
5. Tabella pagina 16 sono stati erroneamente previsti n. 3 collaboratori del DS, ma da retribuire ai sensi dell'art.88 comma f) mentre il CCN sono solo 2. Il compenso attribuito al "Referente plessi Comune di Orsogna" è da riferirsi all'art. 88, comma 2, lettera K del CCNL 29/11/2007.
6. Il totale (€ 55.710,50) riportato a pagina 18 è errato. Infatti la somma dei totali parziali (29.414,00 + 16.208,50 + 12.050,50) è uguale a € 57.673,00. Corretto l'importo anche a pag. 15.
7. E' errato il totale (€ 66.490,50) riportato a pag 19. Totale corretto € 68.453,00.
8. Pag. 19 corretto il TOTALE delle FUNZIONI STRUMENTALI € 4.853,00 con residuo in economia di € 0,24.
9. Il totale € 8.813,75 riportato a pag. 21 è riferito all'INTENSIFICAZIONE CS che sommato alle PRESTAZIONI AGGIUNTIVE OLTRE L'ORARIO D'OBBLIGO € 3.918,75 sviluppa un TOTALE GENERALE di € 12.732,50.
10. Previsione INCARICHI SPECIFICI ATA € 3.180,23 destinati solo ai Collaboratori Scolastici.
Totale n. 225 ore - compenso orario € 13,75 TOTALE € 3.093,75 con residuo in economia € 86,48.

Cordiali saluti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Daniela Marsibilio

DANIELA MARSIBILIO
30.05.2024 14:41:10 UTC



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Istituto Comprensivo Statale "N. Nicolini" Orsogna-Tollo

TOLLO (CH) - VIA CASALE FELIZZI SNC – Tel. 0871. 961126 - 961587

Email: chic81300t@istruzione.it – Pec: chic81300t@pec.istruzione.it - Sito web: www.istitutocomprensivotollo.edu.it

Cod. Mecc. CHIC81300T – Cod. Fisc. 80003000694

Alle RSU di Istituto
Alle OO.SS territoriali, firmatarie del C.C.N.L.
Loro Sedi
Al D.S.G.A
All'Albo, Al Sito Web
Agli Atti

I.C. "N.NICOLINI"-TOLLO
Prot. 0006551 del 04/06/2024
II-10 (Uscita)

OGGETTO: Contrattazione di Istituto – anno scolastico 2023/2024 – I.C. "N. Nicolini" Orsogna-Tollo.
RETTIFICA

Si sostituisce il prospetto nel documento di contrattazione integrativa sottoscritto in data 02 Maggio 2024 relativo ai
FONDI FINALIZZATI SU STANZIAMENTI DI BILANCIO rettificato:

Altre risorse extra MOF	Importo Lordo Dipendente	Importo Lordo Stato
Piano "Scuola 4.0" Azione 1 Next digital classroom D.M. 218/2022 Codice Progetto M4C1I3.2-2022-961-P-20507 DOCENTI ATA TOTALE	6.694,69 1.110,02 7.804,71	8.883,85 1.473,00 10.356,85
Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica D.M. N. 170/2022 Codice Progetto M4C1I1.4-2022-981-P-13193 Percorsi di mentoring e orientamento. DOCENTI	14.242,65	18.900,00
Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica D.M. N. 170/2022 Codice Progetto M4C1I1.4-2022-981-P-13193 DOCENTI	1.428,79	1.896,00
Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica D.M. N. 170/2022 Codice Progetto M4C1I1.4-2022-981-P-13193 Percorsi Formativi/Laboratoriali. DOCENTI	5.109,27	6.780,00
Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica D.M. N. 170/2022 Codice Progetto M4C1I1.4-2022-981-P-13193 Attività tecnica del Team. DOCENTI ATA TOTALE	5.594,51 1.689,97 7.284,48	7.423,91 2.242,59 9.666,50
Piano "Scuola 4.0" Azione 1 Next generation class - Ambienti di apprendimento innovativi (ex Orsogna) Attività tecnica-progettuale-collauda. DOCENTI ATA TOTALE	5.046,23 1.372,49 6.418,72	6.696,35 1.821,29 8.517,64
TOTALE	42.288,62	56.116,99

Cordiali saluti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Daniela Marsibilio

DANIELA MARSIBILIO
04.06.2024 14:05:00 UTC



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo Statale "N. Nicolini" Orsogna-Tollo

TOLLO (CH) - VIA CASALE FELIZZI SNC - Tel. 0871. 961126 - 961587
Email: chic81300t@istruzione.it - Pec: chic81300t@pcc.istruzione.it - Sito web: www.istitutocomprensivotollo.edu.it
Cod. Mecc. CHIC81300T - Cod. Fisc. 80003000694

I.C. "N.NICOLINI"-TOLLO
Prot. 0006560 del 04/06/2024
VI-3 (Uscita)

Ai Revisori dei Conti

Dott.ssa Valeriani Federica
Dott.ssa Bulsei Stefania

Risposta osservazioni e chiarimenti Contratto Integrativo d'Istituto a.s. 2023/2024 richieste in data 17/05/2024.

Si invia, in allegato alla presente, la relazione illustrativa tecnico-finanziaria con le correzioni richieste.

Riguardo alle "Integrazioni necessarie" riferite al bilancio, si allega la documentazione richiesta.

Il calcolo dell'indennità da corrispondere al DSGA è esatto. Per mero errore materiale è stato indicato l'importo mensile di 88,20 anziché 87,50, ma lo sviluppo è corretto ($87,50 \times 12 = 1.050,00$).
In allegato la documentazione corretta.

Alla data della firma del Contratto Integrativo d'Istituto la **DIREZIONE GENERALE DELLE RISORSE UMANE del MINISTERO non ha assegnato/erogato ulteriori risorse** per finanziare l'indennità di sostituzione del DSGA.

Riguardo ai punti Ipotesi di Contratto Integrativo si dichiara che le osservazioni e rilievi da sanare nel documento di contrattazione integrativa sottoscritto in data 02 Maggio 2024 sono stati comunicati alle parti firmatarie del contratto stesso.
In allegato n. 2 comunicazioni trasmesse alle OO.SS territoriali e alle RSU d'Istituto.

Cordiali saluti

Il DSGA FF

Potalivo Rosanna

Potalivo Rosanna



Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Daniela MARSIBILIO

Marsibilio Daniela

La RSU di ISTITUTO "N. NICOLINI" ORSOGNA-TOLLO a firma di tutti i componenti

COMUNICA

premessi che:

- 1) in data 02/05/2024 è stata sottoscritta l'Ipotesi di Contratto integrativo di istituto per il personale docente e ATA dell'Istituto Comprensivo Statale I.C. N. Nicolini Orsogna-Tollo;
- 2) le Note Protocolli numero 6336 del 30/05/2024 - 6551 e 6560 del 04/06/2024 Contrattazione di Istituto - anno scolastico 2023/2024 I.C. "N. NICOLINI" Orsogna-Tollo siglato in data 02/05/2024.
Integrazioni a seguito di osservazioni Revisori dei Conti;
- 3) Il Collegio dei revisori dei Conti, in data 14 giugno 2024, ha richiesto il riscontro delle citate note;

si recepiscono le integrazioni e si conferma la sottoscrizione del Contratto Integrativo d'Istituto anno scolastico 2023/2024.

Delegazione di parte sindacale costituita dalla RSU dell'istituzione Scolastica nelle persone di

Maurizio D'Achille

Romana Angela Di Fabio

Annalisa Di Ciano

Amerigo Orlando

Marisa Salviani

Giuliana Di Mascio

Maurizio D'Achille
Romana Angela Di Fabio
Annalisa Di Ciano
Amerigo Orlando
Marisa Salviani
Giuliana Di Mascio



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Istituto Comprensivo Statale "N. Nicolini" Orsogna - Tollo

TOLLO (CH) - VIA CASALE FELIZZI 21 - Tel. 0871. 961126 - 961587

Email: chic81300t@istruzione.it - Pec: chic81300t@pec.istruzione.it - Sito web: www.istitutocomprensivotollo.edu.it

Cod. Mecc. CHIC81300T - Cod. Fisc. 80003000694

INTEGRAZIONI ALLE OSSERVAZIONI CONTRATTO INTEGRATIVO D'ISTITUTO 2023/2024

La somma assegnata è pari ad € 113.568,58. La scuola ha proceduto tenendo conto del seguente Piano finanziario nel rispetto dell'importo assegnato, secondo le seguenti voci e massimali:

PNRR Piano Scuola 4.0 Azione 1 Next digital classroom D.M. 218/2022 Codice Progetto M4C1I3.2-2022-961-P-20507 Ambienti di apprendimento innovativi <i>Il progetto è stato autorizzato con accordo di concessione controfirmato dal direttore dell'Unità di missione del PNRR prot. N. 46306 del 17/03/2023</i>	Percentuale minima	Percentuale massima	Importo
Spese per acquisto di dotazioni digitali (attrezzature, contenuti digitali, app e software, etc.)	60%	100%	102.211,73
Eventuali spese per acquisto di arredi innovativi	0%	20%	
Eventuali spese per piccoli interventi di carattere edilizio strettamente funzionali all'intervento	0%	10%	
Spese di progettazione e tecnico-operative (compresi i costi di collaudo e le spese per gli obblighi di pubblicità)	0%	10%	11.356,85
IMPORTO TOTALE RICHIESTO PER IL PROGETTO			113.568,58 €

Uscite Previste

Livello 1	Livello 2	Livello 3		Importi
01			SPESE DI PERSONALE	10.356,85
	03		ALTRI COMPENSI PER PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO	10.356,85
		008	Compensi per altri Incarichi conferiti a personale	10.356,85
03			ACQUISTO DI SERVIZI ED UTILIZZO BENI DI TERZI	1.000,00
	04		PROMOZIONE	1.000,00
		001	Pubblicità	1.000,00
04			ACQUISTO DI BENI D'INVESTIMENTO	102.211,73
	03		BENI MOBILI	102.211,73
		017	Hardware	102.211,73
Totale spese progetto				113.568,58

Il Direttore dei servizi generali
Amministrativi Rosanna POTALIVO

Rosanna Potalivo



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Istituto Comprensivo Statale "N. Nicolini" Orsogna - Tollo

TOLLO (CH) - VIA CASALE FELIZZI 21 - Tel. 0871. 961126 - 961587

Email: chic81300t@istruzione.it - Pec: chic81300t@pec.istruzione.it - Sito web: www.istitutocomprensivotollo.edu.it

Cod. Mecc. CHIC81300T - Cod. Fisc. 80003000694

INTEGRAZIONI ALLE OSSERVAZIONI CONTRATTO INTEGRATIVO D'ISTITUTO 2023/2024

La somma assegnata è pari ad € 61.918,70. La scuola ha proceduto tenendo conto del seguente Piano finanziario nel rispetto dell'importo assegnato, secondo le seguenti voci e massimali:

PNRR Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica D.M. N. 170/2022 Codice Progetto M4C1I1.4-2022-981-P-13193	Percentuale dell'attività sul totale	Importo singola edizione	Numero edizioni	Importo totale
<i>Il progetto è stato autorizzato con accordo di concessione controfirmato dal direttore dell'Unità di missione del PNRR prot. N. 52327 del 18/03/2023</i>				
Percorsi di mentoring e orientamento	(Min: 30%)	756,00	25	18.900,00
Percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento		2.212,00	3	6.636,00
Percorsi di orientamento con il coinvolgimento delle famiglie	(Max: 10%)	995,40	3	2.986,20
Percorsi formativi e laboratoriali co-curricolari		3.955,00	6	23.730,00
Attività tecnica del Team per la prevenzione della dispersione scolastica	(Max: 20%)	9.666,50	1	9.666,50
Totale				61.918,70

Uscite Previste

Livello 1	Livello 2	Livello 3	Importi
01			SPESE DI PERSONALE
	03		ALTRI COMPENSI PER PERSONALE A TEMPO INDE-TERMINATO
		008	Compensi per altri Incarichi conferiti a personale
Totale spese progetto			61.918,70

Il Direttore dei servizi generali
Amministrativi Rosanna POTALIVO

Rosanna Potalivo



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Istituto Comprensivo Statale "N. Nicolini" Orsogna - Tollo

TOLLO (CH) - VIA CASALE FELIZZI 21 - Tel. 0871. 961126 - 961587

Email: chic81300t@istruzione.it - Pec: chic81300t@pec.istruzione.it - Sito web: www.istitutocomprensivotollo.edu.it

Cod. Mecc. CHIC81300T - Cod. Fisc. 80003000694

INTEGRAZIONI ALLE OSSERVAZIONI CONTRATTO INTEGRATIVO D'ISTITUTO 2023/2024

La somma assegnata è pari ad € 85.176,43. La scuola ha proceduto tenendo conto del seguente Piano finanziario nel rispetto dell'importo assegnato, secondo le seguenti voci e massimali:

PNRR Piano Scuola 4.0 Azione 1 Next digital classroom D.M. 218/2022 Codice Progetto M4C1I3.2-2022-961-P- 23086 (Ex Orsogna) Ambienti di apprendimento innovativi	Percentuale minima	Percentuale massima	Importo
<i>Il progetto è stato autorizzato con accordo di concessione controfirmato dal direttore dell'Unità di missione del PNRR prot. N. 47383 del 17/03/2023</i>			
Spese per acquisto di dotazioni digitali (attrezzature, contenuti digitali, app e software, etc.)	60%	100%	51.105,87
Eventuali spese per acquisto di arredi innovativi	0%	20%	17035,28
Eventuali spese per piccoli interventi di carattere edilizio strettamente funzionali all'intervento	0%	10%	8.517,64
Spese di progettazione e tecnico-operative (compresi i costi di collaudo e le spese per gli obblighi di pubblicità)	0%	10%	8.517,64
IMPORTO TOTALE RICHIESTO PER IL PROGETTO			85.176,43

Uscite Previste

Livello 1	Livello 2	Livello 3		Importi
01	03		SPESE DI PERSONALE	8.517,64
			ALTRI COMPENSI PER PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO	8.517,64
		008	Compensi per altri incarichi conferiti a personale	8.517,64
03	06		ACQUISTO DI SERVIZI ED UTILIZZO BENI DI TERZI	8.517,64
			MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI	8.517,64
		001	Manutenzione ordinaria e riparazioni di beni Immobili	8.517,64
04	01		ACQUISTO DI BENI D'INVESTIMENTO	68.141,15
			BENI IMMATERIALI	1.105,87
		001	Software	1.105,87
	03		BENI MOBILI	67.035,28
		009	Mobili e arredi per locali ad uso specifico	10.000,00
		011	Impianti	57.035,28
Totale spese progetto				85.176,43

Il Direttore dei servizi generali
Amministrativi Rosanna POTALIVO

Rosanna Potalivo

Richiesta riscontro note 6336 del 30/05/2024 - 6551 e 6560 del 04/06/2024

CHIC81300T - I.C. N. NICOLINI <chic81300t@istruzione.it>

Lun 17/06/2024 15:36

A: chieti@anief.net <chieti@anief.net>; Fiorella Garofalo <fiorella.garofalo@cisl.it>; info@fguchietipescara.it <info@fguchietipescara.it>; Amerigo Orlando <amerigo.orlando@gmail.com>; abruzzo.ch@snals.it <abruzzo.ch@snals.it>; NADIA DI PIETRO <dipietro.nadia@istitutocomprensivorsognatollo.edu.it>

 3 allegati (619 KB)

timbro_Risposta chiarimenti Contrattazione 2023_2024.pdf; timbro_RSU-Sindacati Seconda Integrazione Contrattazione 2024-signed.pdf; timbro_RSU-Sindacati Integrazione Contrattazione 2024-signed.pdf;

Note Protocolli numero 6336 del 30/05/2024 - 6551 e 6560 del 04/06/2024

Contrattazione di Istituto - anno scolastico 2023/2024 I.C. "N. NICOLINI" Orsogna-Tollo siglato in data 02/05/2024.

Integrazioni a seguito di osservazioni Revisori dei Conti.

Certificazione dell'ipotesi di contratto integrativo

VERBALE N. 2024/005

Presso l'istituto I.C. TOLLO "N. NICOLINI" di TOLLO, l'anno 2024 il giorno 24, del mese di giugno, alle ore 12:00, si sono riuniti i Revisori dei Conti dell'ambito ATS n. 38 provincia di CHIETI.

La riunione si svolge presso verbalizzazione da remoto.

I Revisori sono:

Nome	Cognome	Rappresentanza	Assenza/Presenza
STEFANIA	BULSEI	Ministero dell'Economia e delle Finanze (MEF)	Presente
FEDERICA	VALERIANI	Ministero dell'Istruzione (MI)	Presente

Verificata l'eshaustività e completezza della documentazione trasmessa e-mail dall'Istituzione Scolastica, il presente verbale viene compilato da remoto in quanto non è possibile in tempi brevi realizzare una visita in presenza. Sarà firmato nella prima visita in presenza utile. Il presente verbale è stato condiviso da ambedue i revisori.

Nel documento di ipotesi di contrattazione integrativa all'art. 35 comma 5 si riporta:

"La quota dei compensi destinati a tutto il personale scolastico è stata calcolata con gli importi del nuovo CCNL 2019-2021. Le prestazioni effettuate entro il 31 dicembre 2023 saranno liquidate secondo le tabelle contrattuali del precedente CCNL 2016-2018 sulla base delle dichiarazioni acquisite"

I Revisori esaminano l'ipotesi di Contratto Integrativo dell'Istituzione scolastica dell'anno scolastico 2023/2024 al fine di certificare la compatibilità dei costi della contrattazione collettiva integrativa di sede ai sensi dell'art. 40-bis, comma 1, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e dell'art. 51, comma 2, lett. g) del D.I. 28 agosto 2018, n. 129.

L'ipotesi di contratto è stata stipulata in data 29/04/2024 dal Dirigente Scolastico Prof.ssa Daniela Marsibilio e dalla parte sindacale (RSU/rappresentanti territoriali delle organizzazioni sindacali firmatarie del CCNL 19 aprile 2018).

L'ipotesi di contratto integrativo è stata trasmessa ai Revisori dei conti in data: 07/05/2024 nei termini stabiliti dal vigente CCNL.

Il documento è corredato dalla "Relazione illustrativa" e dalla "Relazione tecnico-finanziaria", ai sensi dell'art. 40, comma 3-sexies, del D. Lgs. n. 165/2001.

La relazione illustrativa è redatta secondo i disposti della Circolare MEF-RGS n. 25 del 19/7/2012.

La relazione tecnico-finanziaria è redatta secondo i disposti della Circolare MEF-RGS n. 25 del 19/7/2012.

La prima convocazione delle parti è avvenuta in data 13 dicembre 2023.

Il primo invio, ai Revisori dei Conti, della documentazione necessaria per esprimere il parere di compatibilità è datato 07/05/2024.

Successivamente sono state formulate osservazioni e rilievi a cui l'Istruzione ha dato ultimo riscontro in data 19/06/2024. Pertanto il presente parere si riferisce alla documentazione inviata con email del 19/06/2024 .

Avendosi rilevate alcune inesattezze nel documento di ipotesi di contrattazione integrativa, che tuttavia non inficiano gli importi unitari della contrattazione integrativa la Dirigente Scolastica prof.ssa Daniela Marsibilio, ha provveduto ad informare le parti firmatarie di quanto modificato nel documento di contrattazione. Pertanto i documenti prot 6551 del 04/06/2024, prot 6336 del 30/05/2024, prot. 6560 del 04/06/2024 costituiranno parte integrante del documento di ipotesi al pari delle relazioni previste ed inviate all'ARAN secondo quanto previsto dal D.Lgs 165/2001 e CCNL vigente. Tali documenti risultano recepiti dalle organizzazioni sindacali firmatarie l'accordo decentrato.

Risorse

Le risorse finanziarie oggetto di contrattazione integrativa di sede per l'anno scolastico 2023/2024, sono determinate come segue:

Risorse	Anno scolastico 2023/2024 (lordo dipendente)
Fondo per l'Istituzione Scolastica (art. 2, comma 2, primo alinea del CCNL 7/8/2014)	€ 63.398,00
Funzioni strumentali al piano dell'offerta formativa (art. 2, comma 2, terzo alinea del CCNL 7/8/2014)	€ 4.853,24
Misure incentivanti per progetti relativi alle aree a rischio, a forte processo immigratorio e contro l'emarginazione scolastica (art. 2, comma 2, quinto alinea del CCNL 7/8/2014)	€ 1.831,67
Ore eccedenti per la sostituzione dei colleghi assenti (art. 30 del CCNL 29/11/2007)	€ 3.064,87
Ore eccedenti del personale insegnante di educazione fisica nell'avviamento alla pratica sportiva (art. 2, comma 2, secondo alinea del CCNL 7/8/2014)	€ 1.025,59
Risorse di cui all'articolo 1, comma 126, della legge 13 luglio 2015, n. 107, smi da utilizzare ai sensi dell'art. 1, comma 249, della legge 27 dicembre 2019, n. 160	€ 16.094,02
Risorse di cui all'art. 1, comma 592, della legge n. 205/2017, nel rispetto dei criteri di indirizzo di cui al comma 593	€ 0,00
Compensi a docenti Coordinatori di educazione fisica presso gli Uffici Scolastici Regionali	€ 0,00
Incarichi specifici del personale ATA (art. 2, comma 2, quarto alinea del CCNL 7/8/2014)	€ 3.180,23
Turni notturni e festivi svolti dal personale ATA ed educativo presso i Convitti e gli Educandati	€ 0,00
Indennità di bilinguismo e trilinguismo da corrispondere al personale docente della scuola Primaria e al personale ATA, Fascia A e B della Regione Friuli Venezia Giulia	€ 0,00
Indennità di sostituzione del Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi (somme eventualmente assegnate dal MI)	€ 0,00
Totale risorse "Fondo per il miglioramento dell'offerta formativa" (cedolino unico)	€ 93.447,62
Fondo per l'arricchimento e l'ampliamento dell'offerta formativa e per gli interventi perequativi (Art. 1 Legge 18 dicembre 1997, n. 440)	€ 0,00
Ulteriori finanziamenti per corsi di recupero	€ 0,00
Percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento (quota di risorse destinata alla remunerazione del personale)	€ 0,00

Progetti nazionali (quota di risorse destinata alla remunerazione del personale) (art. 22, comma 4, lettera c), c3) CCNL 19/4/2018)	€ 0,00
Progetti comunitari (quota di risorse destinata alla remunerazione del personale) (art. 22, comma 4, lettera c), c3) CCNL 19/4/2018)	€ 42.288,62
Totale risorse su stanziamenti di bilancio	€ 42.288,62
Risorse relative al Fondo per il miglioramento dell'offerta formativa non utilizzate provenienti dagli anni scolastici precedenti	€ 57.814,87
Totale economie esercizi precedenti	€ 57.814,87
TOTALE RISORSE	€ 193.551,11

Sintesi delle risorse	Anno scolastico 2023/2024 (lordo dipendente)
Risorse "Fondo per il miglioramento dell'offerta formativa" (cedolino unico)	€ 93.447,62
Risorse su stanziamenti di bilancio Scuola	€ 42.288,62
Economie esercizi precedenti	€ 57.814,87
Totale risorse (lordo dipendente)	€ 193.551,11

L'assegnazione delle risorse finanziarie degli istituti contrattuali che compongono il "Fondo per il miglioramento dell'offerta formativa" è stata comunicata dal Ministero dell'istruzione con nota n. 25955 del 29/09/2023.

Relativamente alle risorse iscritte in bilancio, le schede illustrative-finanziarie consuntivate al 02/05/2024, riportano le seguenti risorse destinate alle "spese al personale"

- Scheda A03-13 piano scuola 4.0 M4C1 3.2-2022-961-P-20507 € 10356,85 (importo lordo stato)
- Scheda A03-14 codice progetto M4C1 1.4-2022-981-P-13193 € 61.918,70 (importo lordo stato)
- Scheda A03-15 ex 03-13 Orsogna-PNRR aule innovative per una didattica rinnovata € 8.517,54 (importo lordo stato)

In contrattazione integrativa, relativamente a tali schede (alias "capitoli") vengono riportate le seguenti risorse (lordo stato) per ciascuna scheda :

Scheda A03-13 € 10.356,85

Scheda A03-14 € 37.292,50

Scheda A03-15 € 8.517,64

Finalizzazioni

Le attività di cui è stata prevista la specifica remunerazione, nei limiti delle risorse finanziarie come sopra riportate, attengono alle diverse esigenze didattiche e organizzative e alle aree di personale interno alla Scuola, in correlazione anche con il PTOF.

Di seguito si indicano le attività e i relativi compensi stabiliti per il personale interessato:

PERSONALE DOCENTE	Anno scolastico 2023/2024 (lordo dipendente)
--------------------------	---

Particolare impegno professionale "in aula" connesso alle innovazioni e alla ricerca didattica e flessibilità organizzativa e didattica (art. 88, comma 2, lettera a) CCNL 29/11/2007)	€ 0,00
Attività aggiuntive di insegnamento (art. 88, comma 2, lettera b) CCNL 29/11/2007)	€ 0,00
Ore aggiuntive per l'attuazione dei corsi di recupero (art. 88, comma 2, lettera c) CCNL 29/11/2007)	€ 0,00
Attività aggiuntive funzionali all'insegnamento (art. 88, comma 2, lettera d) CCNL 29/11/2007)	€ 28.259,00
Compensi attribuiti ai collaboratori del dirigente scolastico (art. 88, comma 2, lettera f) CCNL 29/11/2007)	€ 5.409,25
Indennità di turno notturno, festivo e notturno-festivo del personale educativo (art. 88, comma 2, lettera g) CCNL 29/11/2007)	€ 0,00
Indennità di bilinguismo e trilinguismo da corrispondere al personale docente della scuola Primaria della Regione Friuli-Venezia Giulia	€ 0,00
Compensi per il personale docente ed educativo per ogni altra attività deliberata nell'ambito del PTOF (art. 88, comma 2, lettera k) CCNL 29/11/2007)	€ 24.004,75
Particolari impegni connessi alla valutazione degli alunni (Art. 88, comma 2, lettera l) CCNL 29/11/2007)	€ 0,00
Compensi per le ore eccedenti del personale insegnante di educazione fisica nell'avviamento alla pratica sportiva (Art. 40 CCNL 8/2/2018)	€ 924,00
Compensi a docenti Coordinatori di educazione fisica presso gli Uffici Scolastici Regionali	€ 0,00
Funzioni strumentali al piano dell'offerta formativa (art. 33 CCNL 29/11/2007)	€ 4.853,00
Misure incentivanti per progetti relativi alle aree a rischio, a forte processo immigratorio e contro l'emarginazione scolastica (art. 9 CCNL 29/11/2007)	€ 770,00
Ore eccedenti per la sostituzione dei colleghi assenti Art. 40 CCNL 8/2/2018	€ 14.300,77
Valorizzazione, ai sensi dell'art. 1, commi da 126 a 128, della legge n. 107/2015 e dell'art. 1, comma 249, della legge n. 160/2019	€ 10.780,00
Valorizzazione dell'impegno in attività di formazione, ricerca e sperimentazione didattica e valorizzazione del contributo alla diffusione nelle istituzioni scolastiche di modelli per una didattica per lo sviluppo delle competenze (art. 1, commi 592 e 593 della legge n. 205/2017)	€ 0,00
Totale finalizzazioni "Fondo per il miglioramento dell'offerta formativa" (cedolino unico)	€ 89.300,77
Fondo per l'arricchimento e l'ampliamento dell'offerta formativa e per gli interventi perequativi (art. 1 legge 18 dicembre 1997, n. 440) - quota destinata al personale docente	€ 0,00
Ulteriori compensi per corsi di recupero	€ 0,00
Percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento Art. 1, comma 784, Legge n. 145/2018	€ 0,00
Compensi per progetti nazionali (art. 22, comma 4, lettera c), c3) CCNL 19/4/2018)	€ 0,00
Compensi per progetti comunitari (art. 22, comma 4, lettera c), c3) CCNL 19/4/2018)	€ 38.116,14
Totale finalizzazioni su stanziamenti di bilancio	€ 38.116,14
TOTALE PERSONALE DOCENTE	€ 127.416,91

PERSONALE ATA	Anno scolastico 2023/2024 (lordo dipendente)
----------------------	---

Quota variabile dell'indennità di direzione DSGA (art. 88, comma 2, lettera j) CCNL 29/11/2007)	€ 5.340,00
Compenso per il sostituto del DSGA (art. 88, comma 2, lettera i) CCNL 29/11/2007)	€ 2.302,05
Prestazioni aggiuntive del personale ATA (art. 88, comma 2, lettera e) CCNL 29/11/2007)	€ 22.462,00
Compensi per il personale ATA per ogni altra attività deliberata nell'ambito del PTOF (art. 88, comma 2, lettera k) CCNL 29/11/2007)	€ 0,00
Indennità di turno notturno, festivo e notturno-festivo del personale ATA delle istituzioni educative	€ 0,00
Indennità di bilinguismo e trilinguismo da corrispondere al personale ATA, Fascia A e B della Regione Friuli Venezia Giulia	€ 0,00
Incarichi specifici personale ATA (art. 47 CCNL 29/11/2007, comma 1 lettera b) come sostituito dall'art. 1 della sequenza contrattuale personale ATA 25/7/2008)	€ 3.093,75
Misure incentivanti per progetti relativi alle aree a rischio, a forte processo immigratorio e contro l'emarginazione scolastica Art. 40 CCNL 8/2/2018	€ 0,00
Valorizzazione ai sensi dell'art. 1, commi da 126 a 128, della legge n. 107/2015 e dell'art. 1, comma 249, della legge n. 160/2019	€ 4.963,75
Totale finalizzazioni "Fondo per il miglioramento dell'offerta formativa" (cedolino unico)	€ 38.161,55
Fondo per l'arricchimento e l'ampliamento dell'offerta formativa e per gli interventi perequativi (art. 1 legge 18 dicembre 1997, n. 440) - quota destinata al personale ATA	€ 0,00
Percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento (Art. 40 CCNL 8/2/2018)	€ 0,00
Compensi DSGA (art. 89 CCNL 29/11/2007 come sostituito dall'art. 3 della sequenza contrattuale personale ATA 25/7/2008)	€ 0,00
Compensi per progetti nazionali (art. 22, comma 4, lettera c), c3) CCNL 19/4/2018)	€ 0,00
Compensi per progetti comunitari (art. 22, comma 4, lettera c), c3) CCNL 19/4/2018))	€ 4.172,48
Totale finalizzazioni su stanziamenti di bilancio	€ 4.172,48
TOTALE PERSONALE ATA	€ 42.334,03

Gli importi indicati per i compensi a carico delle risorse in bilancio vanno intesi come importi massimi erogabili, in quanto la loro erogazione va rapportata ad un foglio di presenze orarie, come da indicazione dell'Ente erogante, nelle misure orarie previste dal CCNL

Si sottolinea che gli importi relativi ai compensi al personale ATA per "prestazioni aggiuntive-intensificazione" vanno liquidate in relazione alle ore di attività effettivamente prestata, previo decreto di incarico, e non in maniera forfettaria

Sul fondo di istituto grava anche l'indennità fissa delle competenze accessorie a favore della DSGA per lo svolgimento di funzioni nel profilo (su posto vacante e/o disponibile) per € 1.714,20 (2764,20 - CIA in godimento in qualità di assistente amministrativo). Tale compenso è inglobato nella voce "Compenso per il sostituto del DSGA (art. 88, comma 2, lettera i) CCNL 29/11/2007)"

A fronte di una disponibilità complessivamente quantificata in € 193.551,11, è stata prevista un'utilizzazione totale di risorse pari ad € 169.750,94, (in percentuale: 87,70%).

Si rileva la seguente distribuzione del fondo dell'istituzione scolastica tra il personale docente e il personale ATA:

Personale docente: 75,06%

Personale ATA: 24,94%

Conclusioni

Pertanto, considerato che:

- l'individuazione delle risorse disponibili è stata effettuata correttamente;
- il contratto integrativo è stato predisposto in conformità alle vigenti disposizioni normative e contrattuali;
- l'onere scaturente dalla contrattazione risulta integralmente coperto dalle disponibilità.

I Revisori esprimono parere favorevole in ordine alla compatibilità dei costi della contrattazione collettiva integrativa dell'Istituto I.C. "N. Nicolini" Orsogna Tollo per l'anno scolastico 2023/2024 con le risorse all'uopo assegnate all'istituzione scolastica, con i vincoli di bilancio e quelli derivanti dall'applicazione delle norme di legge, con particolare riferimento alle disposizioni inderogabili che incidono sulla misura e sulla corresponsione dei trattamenti accessori.

Il presente verbale, chiuso alle ore 12:25, l'anno 2024 il giorno 24 del mese di giugno, viene letto, confermato, sottoscritto e successivamente inserito nell'apposito registro.

BULSEI STEFANIA

VALERIANI FEDERICA
